



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jln RA KARTINI - Pematang Aur -Tais 38876 07369150044

Pemerintah Kab. Seluma / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Pencatatan Kutipan Pembatalan Akta Perceraian

No. SK :

Persyaratan

1. Form Pembatalan Akta Perceraian
2. Keputusan PN mengenai Perceraian
3. Asli Perceraian ybs
4. FC.KK
5. FC.KTP ybs

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jln RA KARTINI - Pematang Aur -Tais 38876 07369150044

Pemerintah Kab. Seluma / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) ONLINE

KEGITAN : PENCATATAN KUTIPAN AKTA PERCERAIAN
UNIT KERJA : DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

NO	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA						MUTU BAKU			Ket.
		Staf Bid Pendaft. Duk 3	Operator Komputer 4	Kasi 5	Kabid 6	Sek 7	Kadis 8	Persyaratan/ Klengkapan 9	Waktu 10	Output 11	
1.	Petugas menerima berkas melalui whatsapp online.	□	□					1. Form Akta Perceraian	5-10 menit	Lembar Checklist	Akta Perceraian dapat diterima pemohon dalam waktu 45 - 90 menit, apabila tidak ada kendala teknis.
2.	Mengetik Akta Perceraian melalui aplikasi SIAK		□					2. Keputusan PN mengenai Perceraian	5-10 menit	Lembar Checklist	
3.	Memverifikasi hasil ketikan Akta Perceraian melalui aplikasi SIAK		□					3. Asli Perkawinan ybs	5-10 menit	Lembar Checklist	
4.	Menyetujui (approve) hasil verifikasi untuk siap cetak melalui aplikasi SIAK		□					4. FC.KK	5-10 menit	Blanko Akta Perceraian Siap ketik	
5.	Mencetak Dokumen Akta Perceraian		□					5. FC.KTP ybs	5-10 menit	Blanko akta Perceraian sudah diketik dan sudah diverifikasi	
6.	Mencatatkan dan Mengarsipkan secara digital dan menyerahkan Dokumen Akta Perceraian kepada siPemohon	□						6. Pas Photo 4x6 cm = 4 lmr	5-10 menit	Selesai di approve dan siap cetak	

Tais, 11 2021
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL, H

IRZANI, S.P., M.Si
Pembina TK. (NIP. 196501211986032002)

1. Petugas menerima secara langsung atau berkas melalui whatsapp online
2. Mengetik Pembatalan Akta Perceraian melalui aplikasi SIAK
3. Memverifikasi hasil ketikan Akta Perceraian melalui aplikasi SIAK
4. Menyetujui (approve) hasil verifikasi untuk siap cetak melalui aplikasi SIAK
5. Mencetak Dokumen Pembatalan Akta Perceraian
6. Mencatatkan dan Mengarsipkan secara digital dan menyerahkan dan mengirimkan Dokumen Pembatalan Akta Perceraian ke E-MAIL yang bersangkutan / E-MAIL Desa.

Waktu Penyelesaian

90 Menit

Surat Pembatalan Akta Perceraian dapat diterima pemohon dalam waktu 45 s/d 90 menit, apabila tidak ada kendala teknis

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jln RA KARTINI - Pematang Aur -Tais 38876 07369150044

Pemerintah Kab. Seluma / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Produk Pelayanan

1. Kutipan Pembatalan Akta Perceraian

Pengaduan Layanan

1. Sarana Pengaduan yang di sediakan :

- Datang langsung
- Melalui telepon
- Melalui kotak saran
- Melalui WA dikcapil seluma online dan akta online
- Melalui surat
- Dibentuk tim / petugas khusus penanganan pengaduan saran dan masukan

1. Mekanisme prosedur pengaduan :

- Pengaduan disampaikan melalui sarana yang disediakan , dilengkapi dengan indentitas dan kontak person pelapor
- Dinas melakukan verifikasi terhdap materi pengaduan, memberikan tanggapan sebagai tindaklanjut atas pengaduan.

1. Petugas Pelayanan Pengaduan :

- Nama Petugas : JAUTI, SH
- Nomor Telp : 0736 9150044
- Nomor HP : 082281680878
- Email : dukcapiseluma@gmail.com