

Pelayanan Perpustakaan Keliling

No. SK :

Persyaratan

1. Mobil Pelayanan Keliling.
2. Bahan Pustaka.
3. Institusi yang akan dikunjungi.
4. Menjalin kerjasama dengan Institusi.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Uraian Prosedur	Pelaksana			Mutu Baku			Ket
	Kasi. Layanan, Otomasi dan Kerjasama Perpustakaan	Pustakawan	Tenaga Administrasi	Kelengkapan	Waktu	Output	
1. Membuat MOU untuk Lokasi Layanan yang masuk Kriteria dari hasil Observasi Keliling	□	□	□	Sandaran Bahan Pustaka, ATK, Komputer/Laptop, Printer, Peralatan / Dokumen Pendukung Lainnya	120 menit	Blangko MOU untuk semua Lokasi Layanan Perpustakaan Keliling	
2. Membuat Surat Tugas/Blangko Penanggung Jawab Lokasi	□	□	□	Blangko MOU untuk semua Lokasi Layanan Perpustakaan Keliling	30 menit	Surat Tugas/Blangko Penanggung Jawab Lokasi	
3. Mendata Anggota Baru Perpustakaan Keliling	□	□	□	Surat Tugas/Blangko Penanggung Jawab Lokasi	10 menit	Daftar Anggota/Pos yang baru akan dilayani	
4. Membuat Blangko Bukti Pinjaman dan Blangko Bukti Pelayanan	□	□	□	Daftar Anggota/Pos yang baru akan dilayani	60 menit	Blangko Bukti Pinjaman dan Blangko Bukti Pelayanan	
5. Membuat Blangko Laporan Penggunaan Bahan Pustaka	□	□	□	Blangko Bukti Pinjaman dan Blangko Bukti Pelayanan	60 menit	Blangko Laporan Penggunaan Bahan Pustaka	
6. Membuat Blangko Daftar Hadir Pemustaka / Peminjam	□	□	□	Blangko Laporan Pengguna Bahan Pustaka	30 menit	Blangko Daftar Hadir	

1. Menjajarkan Bahan Pustaka / Buku di Mobil Keliling yang akan dilayankan ke lokasi layanan.
2. Menyiapkan peralatan (Manual).
3. Menjalankan Mobil Layanan Keliling dengan melaksanakan Sirkulasi Layanan (Peminjaman / Pengembalian Bahan Pustaka) di lokasi yang sudah menjalin kerjasama dengan Kantor Perpustakaan.
4. Membuat Laporan Hasil Layanan dengan mengisi lengkap blangko layanan dan menyerahkan ke Petugas Penghimpun, menyimpan Peralatan layanan (manual).
5. Menjajarkan kembali Bahan Pustaka / Buku yang selesai dilayankan.

Waktu Penyelesaian



Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Jl. Attang Benteng 90811 048421074

perpustakaan.soppengkab.go.id

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

90 Menit

Pelayanan Perpustakaan Keliling dilakukan selama 90 menit untuk 1 titik layan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Perpustakaan Keliing

Pengaduan Layanan

Masyarakat diharapkan dapat mengajukan permohonan jika ingin dikunjungi Mobil Perpustakaan keliling