

## Pusat Sistem dan Jaringan Informasi Kearsipan Nasional

Jl. Ampera Raya No. 7 12560 (021) 7805851

Arsip Nasional Republik Indonesia / Deputi Bidang Sistem dan

Informasi Kearsipan Nasional / Pusat Sistem dan Jaringan Informasi

Kearsipan Nasional

# Pelayanan Magang SIKN & JIKN

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Magang dari K/L/Instansi Pemohon
2. Informasi Profil K/L/Instansi
3. Informasi Profil Pelaksana Magang
4. Daftar Khazanah Arsip Statis atau Daftar Arsip Statis
5. Notebook / Laptop

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Membawa data yang ada di persyaratan.
2. Mengikuti kegiatan dan petunjuk-petunjuk yang diberikan.

## Waktu Penyelesaian

4 Hari kerja

Merupakan layanan yang diberikan dalam jangka waktu 4 hari kerja untuk memberikan pengalaman dalam implementasi kearsipan melalui SIKN dan JIKN.

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Pelayanan Magang SIKN dan JIKN

## Pengaduan Layanan

## **Pusat Sistem dan Jaringan Informasi Kearsipan Nasional**

Jl. Ampera Raya No. 7 12560 (021) 7805851



Arsip Nasional Republik Indonesia / Deputy Bidang Sistem dan  
Informasi Kearsipan Nasional / Pusat Sistem dan Jaringan Informasi  
Kearsipan Nasional

1. Telepon : +62-21-7802043 dan +62-21-7805851 pesawat 611
2. Surat tertulis : Kepada Kepala Pusat Sistem dan JIKN, Jalan Ampera Raya Nomor 7 Cilandak Timur, Jakarta 12560 atau melalui faksimile +62-21-7810282
3. Surat elektronik: [anri.inspektorat@gmail.com](mailto:anri.inspektorat@gmail.com) atau [support@sikn.go.id](mailto:support@sikn.go.id)