



Unit Metrologi Legal

Jln. Sumbawa Komp. Pasar Gembira Blok A17-A18 73811

Pemerintah Kab. Barito Utara / Dinas Perdagangan dan Perindustrian / Unit Metrologi Legal

Verifikasi Standar Ukuran dan Peralatan Pendukung (Internal)

No. SK :

Persyaratan

1. Ruang laboratorium/penyimpan alat yang terkondisikan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Flowchart SOP Verifikasi Standar Ukuran dan Peralatan Pendukung (Internal)

Nomor	Aktivitas	Kantor UML			Persyaratan	Mutu Baku		Keterangan
		Kepala UML yang berwenang	PIC peralatan standar	Penera		Waktu	Output	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Mendata dan menjadwalkan verifikasi standar Ukuran dan Peralatan Pendukung yang akan diverifikasi secara internal;				Daftar Standar Ukuran dan Peralatan Pendukung	1 hari	Rencana jadwal verifikasi standar Ukuran dan Peralatan Pendukung	
2	Memeriksa jadwal verifikasi internal dan mengajukannya kepada Kepala UML yang berwenang;				Rencana jadwal verifikasi standar Ukuran dan Peralatan Pendukung	60 menit	Jadwal verifikasi standar Ukuran dan Peralatan Pendukung	Melampirkan daftar Standar Ukuran dan Peralatan Pendukung
3	Menetapkan jadwal pelaksanaan verifikasi internal standar Ukuran dan Peralatan Pendukung;				Jadwal verifikasi Standar Ukuran dan Peralatan Pendukung	1 hari	PIC verifikasi Standar Ukuran dan Peralatan Pendukung	Melampirkan Daftar Standar Ukuran dan Peralatan Pendukung
4	Melaksanakan verifikasi internal standar Ukuran dan Peralatan Pendukung dan membuat konsep sertifikat Standar Ukuran dan Peralatan Pendukung;				PIC verifikasi standar Ukuran dan Peralatan Pendukung, Instruksi kerja	Sesuai jumlah standar Ukuran dan Peralatan Pendukung yang diverifikasi	Konsep sertifikat standar ukuran dan Peralatan Pendukung	
5	Memeriksa konsep sertifikat standar ukuran dan Peralatan Pendukung;				Konsep sertifikat standar Ukuran dan Peralatan Pendukung	30 menit tiap konsep sertifikat	Konsep sertifikat standar Ukuran dan Peralatan Pendukung yang telah diperiksa	Melampirkan Daftar Standar Ukuran dan Peralatan Pendukung
6	Menandatangani sertifikat verifikasi standar Ukuran dan Peralatan Pendukung				Konsep sertifikat standar Ukuran dan Peralatan Pendukung yang telah diperiksa	30 menit	Sertifikat Standar Ukuran dan Peralatan Pendukung	

1. Penera Mendata dan menjadwalkan verifikasi standar Ukuran dan Peralatan. Pendukung yang akan diverifikasi secara internal
2. PIC peralatan standar memeriksa jadwal verifikasi internal dan mengajukannya kepada Kepala UML yang berwenang
3. Kepala UML/ yang berwenang menetapkan jadwal pelaksanaan verifikasi internal standar Ukuran dan Peralatan Pendukung
4. Penera melaksanakan verifikasi internal standar Ukuran dan Peralatan Pendukung dan membuat konsep sertifikat standar Ukuran dan Peralatan Pendukung
5. PIC peralatan standar memeriksa konsep sertifikat standar ukuran dan Peralatan Pendukung
6. Kepala UML/ yang berwenang menandatangani sertifikat verifikasi standar Ukuran dan Peralatan Pendukung

Waktu Penyelesaian



Unit Metrologi Legal

Jln. Sumbawa Komp. Pasar Gembira Blok A17-A18 73811

Pemerintah Kab. Barito Utara / Dinas Perdagangan dan Perindustrian / Unit Metrologi Legal

1020 Menit

1. 450 Menit, Mendata dan menjadwalkan verifikasi standar Ukuran
2. 60 Menit, Memeriksa jadwal verifikasi internal
3. 450 Menit, Menetapkan jadwal pelaksanaan verifikasi internal standar Ukuran
4. 30 Menit, Memeriksa konsep sertifikat standar ukuran
5. 30 Menit, Menandatangani sertifikat verifikasi standar Ukuran

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Pengelolaan Standar Ukuran dan Peralatan Pendukung

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan, saran dan masukan disampaikan melalui kotak saran/WA/FB/Email/Aplikasi LAPOR!SP4N atau secara langsung kepada petugas
2. Tim mengumpulkan, mencatat dan melaporkan kepada pimpinan
3. Pimpinan dan subbagian terkait menganalisis dan menangani aduan, saran dan masukan yang diterima
4. Tindak lanjut