



Puskesmas Ilung

Jalan H. Damanhuri Desa Ilung 71391 085752155514

Pemerintah Kab. Hulu Sungai Tengah / Dinas Kesehatan / Puskesmas Ilung

Pelayanan Apotek

No. SK :

Persyaratan

1. Pasien membawa resep dari ruang pelayanan.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas Farmasi memeriksa kelengkapan administratif resep, yang meliputi : tanggal penulisan resep, namaobat, jumlah obat, cara penggunaan, nama pasien, umur pasien, dan jenis kelamin pasien
2. Petugas farmasi memeriksa kesesuaian farmasetik, yaitu bentuk sediaan, dosis, potensi, stabilitas, cara dan lama penggunaan obat
3. Melakukan pertimbangan klinik, seperti alergi, efek samping, interaksi dan kesesuaian dosis
4. Petugas farmasi melakukan konsultasi dengan dokter apabila ditemukan keraguan pada resep atau obat nya tidak tersedia
5. Petugas farmasi mengerjakan resep sesuai dengan bentuk sediaan yang diminta dan mengambil obat yang dibutuhkan pada rak penyimpanan, dengan memperhatikan nama obat, tanggal kadaluwarsa dan keadaan fisik obat
6. Petugas Farmasi menuli setiket warna putih untuk obat dalam/oral dan etiket warna biru untuk obat luar.
7. Petugas Farmasi memasukkan obat kedalam wadah yang sesuai dan terpisah untuk obat yang berbeda untuk menjaga mutu obat dan penggunaan yang salah
8. Petugas Farmasi melakukan pengecekan kembali nama dan kesesuaian sediaan dengan resep
9. Obat siap diserahkan kepada pasien disertai dengan informasi dan edukasi tentang obat yang diberikan

Waktu Penyelesaian



Puskesmas Ilung

Jalan H. Damanhuri Desa Ilung 71391 085752155514

Pemerintah Kab. Hulu Sungai Tengah / Dinas Kesehatan / Puskesmas Ilung

10 Menit

10 Menit

Obat Non Racikan ± 5 Menit

Obat Racikan ± 10 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Gratis bagi Peserta BPJS, KIS dab UKS

Untuk pasien UMUM membayar Rp. 10.000 saat pendaftaran di loket

Produk Pelayanan

1. Obat jadi, obat racikan, informasi dan edukasi obat

Pengaduan Layanan

Kotak Saran

email : puskesmasilung175@gmail.com