



Sekretariat Daerah

Komplek Perkantoran Pemko Subulussalam 24782 081360979922

Pemerintah Kota Subulussalam / Sekretariat Daerah

Standar Pelayanan Data Dan Informasi

No. SK :

Persyaratan

1. Pemohon/Masyarakat/Pengguna Layanan menyampaikan surat permohonan tertulis, ditujukan ke alamat : Kantor Walikota Subulusslam c.q. Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Aceh Komplek Perkantoran Desa Lae Oram Kec, Simpang Kiri, Kode Pos 24782 Kota Subulussalam Telp. (0627) 31221, Fax (0627) 31717 atau
2. Hadir langsung di Kantor Walikota (sesuai alamat di atas), menunjukkan identitas pribadi dan mengisi buku tamu atau daftar tamu; Catatan : (Informasi / data yang diminta dalam kewenangan Bagian Organisasi Sekretariat Daerah)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

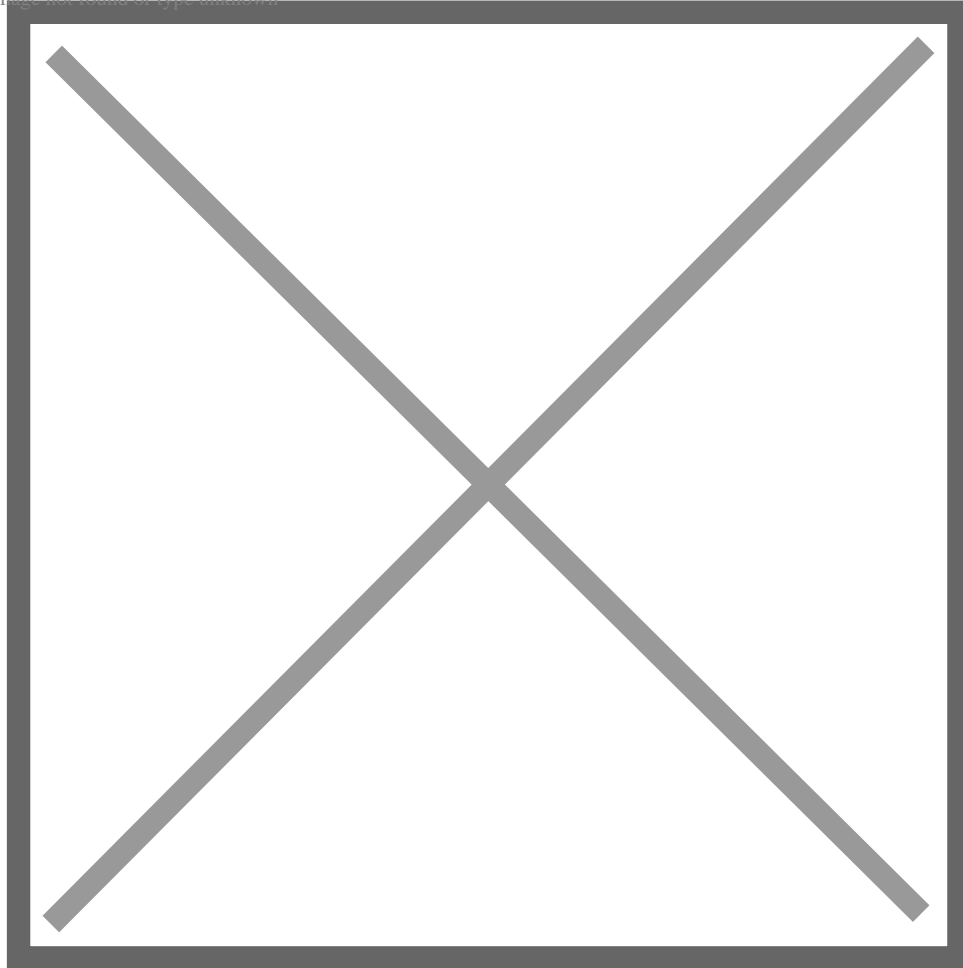


Sekretariat Daerah

Komplek Perkantoran Pemko Subulussalam 24782 081360979922

Pemerintah Kota Subulussalam / Sekretariat Daerah

Image not found or type unknown



1. Pemohon/Masyarakat/Pengguna layanan menyampaikan surat resmi ditujukan kepada Walikota Subulussalam c.q. Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Subulussalam, atau Pemohon/Masyarakat/Pengguna layanan datang langsung ke Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Subulussalam (ke Bagian yang menangani data dan informasi yang diperlukan) dengan menunjukkan identitas pribadi atau instansi.
2. Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota mendisposisikan surat permohonan kepada Kepala Sub Bagian yang membidangi data dan informasi yang dibutuhkan
3. Kepala Sub Bagian yang bersangkutan memberikan data dan informasi yang dibutuhkan kepada pemohon/ masyarakat/pengguna layanan

Waktu Penyelesaian



Sekretariat Daerah

Komplek Perkantoran Pemko Subulussalam 24782 081360979922

Pemerintah Kota Subulussalam / Sekretariat Daerah

1 Jam

1. Melalui Surat Permohonan : Pemohon/masyarakat/ pengguna layanan menerima jawaban 1 hari sejak surat permohonan diterima oleh Bagian yang membidangi data dan informasi yang dibutuhkan.
2. Datang langsung : 1 (satu) jam sejak permintaan data informasi disampaikan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Data dan Informasi yang diperlukan terkait bidang yang diperlukan baik secara lisan maupun tertulis (softcopy/ hardcopy document), antara lain: - Produk-produk peraturan atau kebijakan dibidang organisasi perangkat daerah, ketatalaksanaan, reformasi birokrasi, akuntabilitas kinerja dan kepegawaian sekretariat. - Data Jumlah Perangkat Daerah, Instansi, Renstra, Renja, RKT, LAKIP, DUK Setda. - Data dan informasi lain yang diperlukan

Pengaduan Layanan

Pengaduan, saran, dan masukan dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada:

Sekretaris Daerah Kota Subulussalam

Komplek Perkantoran Desa Lae Oram Kec, Simpang Kiri, Kode Pos 24782 Kota Subulussalam

Menyampaikan pengaduan, saran, dan masukan langsung melalui

Telepon : 0627) 31221

Fax : (0627) 31717

Email : organisasikotasubulussalam@gmail.com