



## Dinas Pendidikan

JALAN GELATIK (PUTI ELOK) KELURAHAN TIGO KOTO DIATE 26226 075292352

<http://dinaspendidikan.payakumbuhkota.go.id>

Pemerintah Kota Payakumbuh / Dinas Pendidikan

# Magang/PKL/KKN/Penelitian

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Pengantar Magang Dari Kampus/Sekolah

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mahasiswa Datang ke Dinas Pendidikan menunjukkan surat pengantar magang dari kampus
2. Mengagendakan dan menunggu disposisi kepala dinas
3. Membuat surat izin magang bagi mahasiswa
4. Mahasiswa melaporkan ke kampus/universitas
5. Kemudian dosen pembimbing mengantar mahasiswa tersebut untuk dipertemukan dengan unsur pimpinan perusahaan/ kantor
6. Kemudian dosen pembimbing mengantar mahasiswa tersebut untuk dipertemukan dengan unsur pimpinan perusahaan/ kantor

## Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Surat Izin Magang

## Pengaduan Layanan



## Dinas Pendidikan

JALAN GELATIK (PUTI ELOK) KELURAHAN TIGO KOTO DIATE 26226 075292352

<http://dinaspendidikan.payakumbuhkota.go.id>

Pemerintah Kota Payakumbuh / Dinas Pendidikan

1. Email : [diknas.payakumbuh@gmail.com](mailto:diknas.payakumbuh@gmail.com)
2. Telepon ke nomor 0752-92352 (jam kerja 07.30 – 16.00 wib)
3. Kotak Saran dan aduan yang telah disediakan Dinas Pendidikan. Saran pengaduan dilakukan secara tertulis kepada Kepala Dinas Pendidikan dengan mencantumkan nama dan alamat yang mengadukan