



Puskesmas Pagat

Jalan Tanjung Pura Rt. 05 Rw. 02 71371 081254955093

Pemerintah Kab. Hulu Sungai Tengah / Dinas Kesehatan / Puskesmas Pagat

Pelayanan Apotik

No. SK :

Persyaratan

1. Pasien membawa no antrian resep dari ruang pelayanan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas Farmasi memeriksa kelengkapan administratif resep, yang meliputi : nama obat, jumlah obat, cara penggunaan, nama pasien, umur pasien, dan jenis kelamin pasien
2. Petugas farmasi memeriksa kesesuaian farmasetik, yaitu bentuk sediaan, dosis, potensi, stabilitas, cara dan lama penggunaan obat
3. Melakukan pertimbangan klinik, seperti alergi, efek samping, interaksi dan kesesuaian dosis
4. Petugas farmasi melakukan konsultasi dengan dokter apabila ditemukan keraguan pada resep atau obatnya tidak tersedia
5. Petugas farmasi mengerjakan resep sesuai dengan bentuk sediaan yang diminta dan mengambil obat yang dibutuhkan pada rak penyimpanan, dengan memperhatikan nama obat, tanggal kadaluwarsa dan keadaan fisik obat
6. Petugas Farmasi menulis etiket warna putih untuk obat dalam/oral dan etiket warna biru untuk obat luar.
7. Petugas Farmasi memasukkan obat ke dalam wadah yang sesuai dan terpisah untuk obat yang berbeda untuk menjaga mutu obat dan penggunaan yang salah
8. Petugas Farmasi melakukan pengecekan kembali nama dan kesesuaian sediaan dengan resep
9. Obat siap diserahkan kepada pasien disertai dengan informasi dan edukasi tentang obat yang diberikan.

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Obat Non Racikan ± 5 Menit

Obat Racikan ± 10 Menit



Puskesmas Pagat

Jalan Tanjung Pura Rt. 05 Rw. 02 71371 081254955093

Pemerintah Kab. Hulu Sungai Tengah / Dinas Kesehatan / Puskesmas Pagat

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Gratis bagi Peserta BPJS, KIS dan UKS

Untuk pasien UMUM membayar sesuai dengan Perda saat ini

Produk Pelayanan

1. Obat jadi, obat racikan, informasi dan edukasi obat

Pengaduan Layanan

email puskesmaspagat@gmail.com