



Pengusulan Mutasi PNS Masuk Instansi Kabupaten Soppeng

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan Mutasi yang ditujukan kepada Bupati Soppeng;
2. Foto copy sah SK CPNS;
3. Foto copy sah SK PNS;
4. Foto copy sah SK Pangkat Terakhir;
5. Foto copy sah ijazah terakhir;
6. Foto copy sah Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) bernilai baik 2 tahun terakhir;
7. Rekomendasi bebas temuan dari Inspektorat instansi asal;
8. Surat keterangan tidak pernah dijatuhi Hukuman Disiplin dibuat oleh kepegawaian minimal JPT Pratama;
9. Surat pernyataan tidak sedang menjalani tugas belajar dibuat oleh kepegawaian minimal JPT Pratama;
10. Rekomendasi menerima dari SKPD yang akan dituju (menerima);
11. Surat keterangan kredit dari Bank;
12. Anjab dan ABK yang diduduki pada unit kerja asal;
13. Anjab dan ABK yang akan diduduki pada unit kerja penerima.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. Salotungo 90812

Pemerintah Kab. Soppeng / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



1. PNS yang ingin pindah melengkapi berkas sesuai persyaratan yang dibutuhkan;
2. Menyetor berkas usulan ke Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Soppeng untuk kemudian diajukan kepada Bupati melalui disposisi berjenjang dari Asisten Administrasi Umum dan Sekretaris Daerah;
3. Berkas usulan dikirim ke BKPSDM pada Subid Mutasi dan Promosi untuk dibuatkan telaahan staf sebagai bahan pertimbangan Bupati;
4. Telaahan Staf dan berkas usulan disetor di Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Soppeng untuk kemudian diajukan agar mendapat persetujuan Bupati melalui disposisi berjenjang dari Asisten Administrasi Umum dan Sekretaris Daerah;
5. Setelah disetujui oleh Bupati, maka pada Subid Mutasi dan Promosi dibuatkan rekomendasi siap menerima;
6. Rekomendasi siap menerima yang telah ditandatangani oleh Bupati diserahkan kepada PNS yang bersangkutan sebagai bahan kelengkapan berkas usulan mutasi pada instansi asal.

Waktu Penyelesaian

1 Bulan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Rekomendasi Siap Menerima

Pengaduan Layanan

Email : bkpsdm.soppengkab.go.id

CS : 0484 21126