



Dinas Pendidikan

JALAN GELATIK (PUTI ELOK) KELURAHAN TIGO KOTO DIATE 26226 075292352

<http://dinaspendidikan.payakumbuhkota.go.id>

Pemerintah Kota Payakumbuh / Dinas Pendidikan

Rekomendasi Mutasi

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan
2. Fotocopy SK Pertama
3. Fotocopy SK Terakhir
4. Fotocopy KGB terakhir
5. Surat Keterangan bebas TLHP dari atasan langsung
6. Surat Keterangan Bersedia Menerima dari instansi yang dituju
7. Surat keterangan Formasi dari Sekolah yang dituju bagi pindah keluar
8. Surat keterangan Formasi dari Sekolah yang asal bagi pindah masuk

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon diterima petugas di front office untuk cek kelengkapan berkas
2. Petugas menyerahkan berkas kepada pejabat terkait
3. Pejabat terkait melakukan analisa dokumen
4. Pejabat mewawancarai pemohon
5. Pemohon menerima rekomendasi menerima dari Dinas Pendidikan

Waktu Penyelesaian

2 Hari kerja

1. Pemohon diterima petugas di front office untuk cek kelengkapan berkas
2. Petugas menyerahkan berkas kepada pejabat terkait
3. Pejabat terkait melakukan analisa dokumen
4. Pejabat mewawancarai pemohon dihari selanjutnya
5. Pemohon menerima rekomendasi menerima dari Dinas Pendidikan 1 hari setelah pemohon memasukkan berkas

Biaya / Tarif



Dinas Pendidikan

JALAN GELATIK (PUTI ELOK) KELURAHAN TIGO KOTO DIATE 26226 075292352

<http://dinaspendidikan.payakumbuhkota.go.id>

Pemerintah Kota Payakumbuh / Dinas Pendidikan

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Rekomendasi Melepas

Pengaduan Layanan

1. Email : diknas.payakumbu@gmail.com
2. Telepon ke nomor 0752-92352 (jam kerja 07.30 – 16.00 wib)
3. Kotak Saran dan aduan yang telah disediakan Dinas Pendidikan. Saran pengaduan dilakukan secara tertulis kepada Kepala Dinas Pendidikan dengan mencantumkan nama dan alamat yang mengadukan