

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Komplek Pemerintah Daerah Kabupaten Bandung, Jl. Raya Soreang KM. 17 40911

0225892244

<https://bkpsdm.bandungkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Bandung / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber

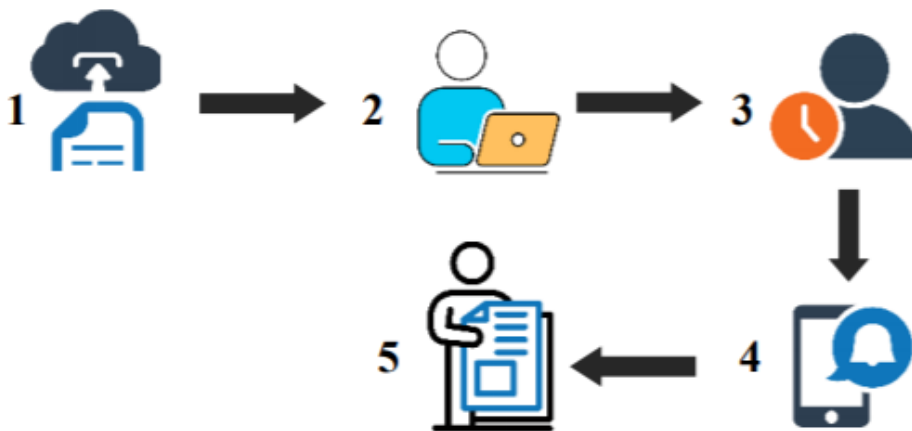
Permohonan Mutasi ke Luar dari Lingkungan Pemerintah Kab. Bandung

No. SK : 000.8.3.2/Kep. 5/BKPSDM/2024

Persyaratan

1. Surat Pengantar dari Kepala OPD
2. Salinan sah SK Pangkat Terakhir
3. Salinan sah SKP 2(Dua) tahun terakhir
4. Asli Surat Penerimaan Pindah dari Instansi yang dituju
5. Asli Surat Persetujuan Pindah dari Instansi asal

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Pemohon mengunggah dokumen kepegawaian secara digital melalui aplikasi Simpel BKPSDM (simplerbkpsdm.bandungkab.go.id)
2. Kasubbag Umum dan Kepegawaian masing-masing Perangkat Daerah mengajukan usulan produk pelayanan melalui aplikasi Simpel BKPSDM (simplerbkpsdm.bandungkab.go.id)
3. Menunggu waktu penyelesaian produk pelayanan
4. Memperoleh informasi bahwa produk sudah dapat diambil
5. Mengambil produk pelayanan di ruang pelayanan BKPSDM

Waktu Penyelesaian

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Komplek Pemerintah Daerah Kabupaten Bandung, Jl. Raya Soreang KM. 17 40911

0225892244

<https://bkpsdm.bandungkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Bandung / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

2 Bulan

Proses BKPSDM

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keputusan Mutasi Kerja

Pengaduan Layanan

1. SMM ISO 9000:2008 No.Dok PM-MR-09 (Prosedur mutu penanganan komplain pelanggan)
2. Tersedianya Kotak Survey Kepuasan Pelanggan dan Kotak Pengaduan Pelanggan
3. Tersedianya ruang konsultasi dan pengaduan
4. Website LAPOR : www.lapor.go.id
5. Website : bkpsdm.bandungkab.go.id
6. Email : bkpsdm@bandungkab.go.id
7. Facebook : fb.com/bkpsdmkabbandung
8. Instagram : [@bkpsdmkabbandung](https://www.instagram.com/bkpsdmkabbandung)
9. WhatsApp : 08119366789