



Kecamatan Lumbir

Jl. Raya No.1, Lumbir, Banyumas, Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah 53177 53177

02815700149

lumbirkec.banyumaskab.go.id

Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Lumbir

Permohonan Surat Pengantar Permohonan Mutasi Pegawai

No. SK :

Persyaratan

1. Permohonan Surat Pengantar Permohonan Mutasi Pegawai
2. a. Surat Permohonan Mutasi.
3. b. Surat Kesediaan tempat penerima Mutasi.
4. c. Permohonan Penerbitan SK Mutasi.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. 1. Penerimaan Permohonan Mutasi dari Personil.
2. 2. Petugas meregister dan mencatat dalam buku Permohonan Mutasi
3. 3. Kasubag Umum dan Kepegawaian memverifikasi, memvalidasi dan menandatangani berkas Mutasi
4. 4. Berkas permohonan yang telah di rekomendasi oleh Camat Lumbir diserahkan ke Kantor BKPSDM Kabupaten Banyumas.

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Maksimal 1 (satu) hari kerja setelah berkas persyaratan dinyatakan lengkap dan benar.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Permohonan Surat Pengantar Permohonan Mutasi Kepegawaian

Pengaduan Layanan



Kecamatan Lumbir

Jl. Raya No.1, Lumbir, Banyumas, Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah 53177 53177

02815700149

lumbirkec.banyumaskab.go.id

Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Lumbir

Langsung kontak person HP ke Nomor 082226595191 (Kasuba Umum dan Kepegawaian);

- a. Tertulis dalam bentuk surat ke Camat Lumbir;
- b. Melalui telephon kantor (0281) 5700149;
- c. melalui email Pelayanankecamatanlumbir@gmail.com
- d. Datang langsung ke Kantor Kecamatan;