



Kecamatan Kalibagor

Jl. Suwardjono No.64, Dusun I Kalibagor, Kalibagor, Kec. Banyumas, Kabupaten Banyumas,
Jawa Tengah 53191 6438031

kalibagorkec.banyumaskab.go.id

Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Kalibagor

Pelayanan Rekomendasi Pelantikan Perangkat Desa

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan Kepala Desa ;
2. SK Kepala Desa tentang Pembentukan Panitia Penjaringan dan Penyaringan Perangkat Desa beserta Berita Acara Pelantikannya;
3. Dokumen Pelaksanaan Penjaringan dan Penyaringan Perangkat Desa dari Panitia P3D.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemerintah Desa (pemohon) mengajukan permohonan rekomendasi Pelantikan Perangkat Desa kepada Camat dilampiri data dukung
2. Petugas (Tim Fasilitasi P3D Kec.) melaksanakan verifikasi data dukung (administrasi dan cek lapangan) ;
3. Petugas membuat Surat Rekomendasi Camat tentang Pelantikan Perangkat Desa dan diserahkan kepada Pemerintah Desa (pemohon) setelah ditandatangani oleh Camat Kalibagor.

Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

Jangka Waktu Penyelesaian 3 (tiga) hari kerja. (Dengan catatan Camat dan Kasi Pemerintah Desa berada di Kantor Kecamatan Kalibagor dan setelah berkas persyaratan dinyatakan lengkap dan benar).

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Penerbitan Rekomendasi Pelantikan Perangkat Desa

Pengaduan Layanan



Kecamatan Kalibagor

Jl. Suwardjono No.64, Dusun I Kalibagor, Kalibagor, Kec. Banyumas, Kabupaten Banyumas,
Jawa Tengah 53191 6438031

kalibagorkec.banyumaskab.go.id

Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Kalibagor

- pelapor datang langsung ke Kantor Kecamatan Kalibagor ;
- melalui telepon kantor (0281) 6438031 atau WA Pelayanan Kecamatan Kalibagor 0852 2709 1321;
- tertulis dalam bentuk surat dengan alamat Camat Kalibagor;
- melalui kotak saran;
- melalui email Kecamatan Kalibagor : kalibagor@banyumaskab.go.id