



UPTD Puskesmas Cangadi

Kelurahan Galung Kecamatan Liriaja Kabupaten Soppeng 90863

6285255210904

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan / UPTD Puskesmas
Cangadi

Pelayanan Promosi Kesehatan

No. SK :

Persyaratan

1. Registrasi dari Loker
2. Rujukan dari Poli klinik

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

UPTD Puskesmas Cangadi

Kelurahan Galung Kecamatan Liriaja Kabupaten Soppeng 90863

6285255210904

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan / UPTD Puskesmas
Cangadi



STANDAR PELAYANAN PROMOSI KESEHATAN			
NO	KOMPONEN STANDAR PELAYANAN	IDENTIFIKASI KOMPONEN	KET.
A. PROSES PENYAMPAIAN PELAYANAN (SERVICE DELEVERY)			
1	Persyaratan Pelayanan	- Registrasi dari Loker - Rujukan dari Poliklinik	
2.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	1. Pelayanan Pasien yang menderita penyakit dan/atau gangguan kesehatan - Pasien mendaftar di ruang pendaftaran. - Petugas pendaftaran mencatat/mengisi kartu status. - Petugas pendaftaran mengantarkan kartu status tersebut ke petugas ruang pemeriksaan umum. - Petugas di ruang pemeriksaan umum Puskesmas (Dokter, Bidan, Perawat) melakukan pemeriksaan terhadap Pasien. - Pasien selanjutnya menuju Ruang Promosi Kesehatan untuk mendapatkan pelayanan Konseling. - Untuk melaksanakan Konseling tersebut, Tenaga Promosi Kesehatan mengacu pada Contoh Bagan dan Daftar Pertanyaan Konseling. - Hasil Konseling dicatat dalam formulir pencatatan status Promosi Kesehatan dan selanjutnya Tenaga Promosi Kesehatan memberikan lembar saran/tindak lanjut dan formulir tindak lanjut Konseling kepada Pasien. - Pasien diminta untuk mengisi dan menandatangani formulir tindak lanjut Konseling. - Dalam hal diperlukan berdasarkan hasil Konseling dan/atau hasil surveilans kesehatan menunjukkan kecenderungan berkembang atau meluasnya penyakit atau kejadian kesakitan akibat Faktor Risiko Lingkungan, Tenaga Promosi Kesehatan membuat janji Inspeksi Promosi Kesehatan. - Setelah Konseling di Ruang Promosi Kesehatan, Pasien dapat mengambil obat di Ruang Farmasi dan selanjutnya Pasien pulang.	

1. Pelayanan Pasien yang menderita penyakit dan/atau gangguan kesehatan
2. Pasien mendaftar di ruang pendaftaran.
3. Petugas pendaftaran mencatat/mengisi kartu status.
4. Petugas pendaftaran mengantarkan kartu status tersebut ke petugas ruang pemeriksaan umum.
5. Petugas di ruang pemeriksaan umum Puskesmas (Dokter, Bidan, Perawat) melakukan pemeriksaan terhadap Pasien.
6. Pasien selanjutnya menuju Ruang Promosi Kesehatan untuk mendapatkan pelayanan Konseling.
7. Untuk melaksanakan Konseling tersebut, Tenaga Promosi Kesehatan mengacu pada Contoh Bagan dan Daftar Pertanyaan Konseling.
8. Hasil Konseling dicatat dalam formulir pencatatan status Promosi Kesehatan dan selanjutnya Tenaga Promosi Kesehatan memberikan lembar saran/tindak lanjut dan formulir tindak lanjut Konseling kepada Pasien.
9. Pasien diminta untuk mengisi dan menandatangani formulir tindak lanjut Konseling.



UPTD Puskesmas Cangadi

Kelurahan Galung Kecamatan Liriaja Kabupaten Soppeng 90863

6285255210904

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan / UPTD Puskesmas
Cangadi

Waktu Penyelesaian

10 Menit

10 – 15 Menit (Konseling dalam Gedung)

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

1. Gratis (Pasien Peserta Jaminan Kesehatan)
2. Bayar Retribusi (pasien Umum) Sesuai Perda No.7 Tahun 2021 tentang Retribusi Jasa Umum.

Produk Pelayanan

1. Kegiatan Konseling (pengetahuan kesehatan)

Pengaduan Layanan

1. Datang langsung ke Puskesmas Cangadi
2. Kotak Saran
4. Email. puskesmascangadi151@gmail.com
5. No. Telp / Hp Pengelola Nurhasana, SKM