

Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kearsipan

Jl. Ir. H. Juanda No.62 16122 (021) 7805851



<https://kelasdaring.anri.go.id/>

Arsip Nasional Republik Indonesia / Kepala ANRI / Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kearsipan

Pelayanan Pendidikan dan Pelatihan Kearsipan Teknis Pengelolaan Arsip Dinamis (PNBP)

No. SK :

Persyaratan

1. 1. Kartu Tanda Penduduk (KTP);
2. 2. Surat rekomendasi/persetujuan dari pimpinan instansi yang bersangkutan.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kearsipan

Jl. Ir. H. Juanda No.62 16122 (021) 7805851

<https://kelasdaring.anri.go.id/>

Arsip Nasional Republik Indonesia / Kepala ANRI / Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kearsipan



TATA CARA E-REGISTRASI PENDAFTARAN DIKLAT KEARSIPAN

**Buka website
pusdiklat.anri.go.id**

Lihat kolom STATUS untuk memastikan apakah diklat yang akan diikuti BUKA atau TUTUP

Kode Nama Diklat	Jenis Diklat Tipe Diklat	Tanggal Awal Tanggal Akhir	Status
DFK.02.02.2020 Diklat Fungsional Peningkatan Anapsis Kategori Keterampilan Angkatan 1 (PNBP) Distance Learning	PNBP Fungsional	07/10/2020 18/11/2020	BUKA
DTK.02.01.2020 Diklat Teknis Pengembangan Anap Dinamis 1 (PNBP)	PNBP Teknis Kearsipan	17/02/2020 25/02/2020	TUTUP
DTK.06.01.2020 Diklat Teknis TOT Kearsipan (PNBP) Distance Learning	PNBP Teknis Kearsipan	14/08/2020 19/09/2020	BUKA
DTK.01.01.2020 Diklat Teknis Dasar Dasar Kearsipan (PNBP)	PNBP Teknis Kearsipan	24/02/2020 28/02/2020	TUTUP

**Pilih menu DAFTAR DIKLAT
Isi biodata dengan lengkap dan pilih KODE DIKLAT yang akan diikuti**

1. Pastikan semua dokumen yang diunggah format pdf
2. Dokumen yang diunggah maksimal 2 Megabyte (MB)
3. Jangan lupa ketik KIRIM

Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kearsipan

ARSIP NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Pusdiklat Kearsipan

@pusdiklatanri

@PusdiklatANRI

Pusdiklat Kearsipan

1. Pendaftaran hanya melalui E-Registrasi (pusdiklat.anri.go.id);
2. Memiliki rekening Bank BUMN (Bank Mandiri, BNI, BRI, dan BTN) a.n. pribadi
3. Dokumen (hasil scan) yang diunggah untuk persyaratan umum dalam format pdf (maksimal 2 MB/dokumen) dengan format "nama dokumen_nama pendaftar" (misalnya KTP_Widya Pratiwi):
 - a. Kartu Tanda Penduduk (KTP);
 - b. Surat rekomendasi/persetujuan dari pimpinan instansi yang bersangkutan.

Waktu Penyelesaian

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sippn.menpan.go.id pada Minggu, 24 Nov 2024 pukul 04:26. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli.

Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kearsipan

Jl. Ir. H. Juanda No.62 16122 (021) 7805851

<https://kelasdaring.anri.go.id/>

Arsip Nasional Republik Indonesia / Kepala ANRI / Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kearsipan



4 Hari kerja

Durasi:

35 Jam Pelajaran (*Distance Learning*)

Biaya / Tarif

2280000

Pembayaran dengan metode PNBPN

Produk Pelayanan

1. Pendidikan dan Pelatihan Kearsipan Teknis Pengelolaan Arsip Dinamis

Pengaduan Layanan

- Telepon : (021) 7805851 pesawat 320
- Surat tertulis: Jalan Ampera Raya Nomor 7 Cilandak Timur, Jakarta 12560 atau melalui faksimile (021) 7810280/7815157
- Surat elektronik: anri.inspektorat@gmail.com