



## Direktorat Akuisisi

Jl. Ampera Raya No. 7 12560 021 7805851 ext. 716

Arsip Nasional Republik Indonesia / Deputi Bidang Konservasi Arsip /  
Direktorat Akuisisi

# Layanan Persetujuan Pemusnahan Arsip

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Permohonan
2. Daftar Arsip Usul Musnah
3. Pertimbangan Panitia Penilai

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

## Direktorat Akuisisi

Jl. Ampera Raya No. 7 12560 021 7805851 ext. 716

Arsip Nasional Republik Indonesia / Deputy Bidang Konservasi Arsip /  
Direktorat Akuisisi



Image not found or type unknown



1. Pengiriman Permohonan dan Persyaratan
2. Penilaian oleh Tim Penilai ANRI
3. Tim Penilai ANRI membuat laporan hasil penilaian dan konsep surat persetujuan pemusnahan arsip
4. Kepala ANRI menyetujui surat persetujuan pemusnahan arsip
5. Pemohon menerima Surat Persetujuan Pemusnahan Arsip

### Waktu Penyelesaian

13 Hari

Jangka waktu penyelesaian maksimal 13 hari kerja, setelah persyaratan diajukan dengan lengkap.

### Biaya / Tarif



## Direktorat Akuisisi

Jl. Ampera Raya No. 7 12560 021 7805851 ext. 716

Arsip Nasional Republik Indonesia / Deputy Bidang Konservasi Arsip /  
Direktorat Akuisisi

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Persetujuan Pemusnahan Arsip Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia

### Pengaduan Layanan

Jl. Ampera Raya No.7, RT.3/RW.4, Cilandak Tim., Kec. Ps. Minggu, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12560

[\(021\) 7805851](tel:(021)7805851)