

Bagian Protokol dan TU Pimpinan

Jalan Alun-Alun Utara 7 Lumajang 67316 0334881009

<https://lumajangkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Lumajang / Bagian Protokol dan TU Pimpinan

Fasilitasi Pengaturan Acara

No. SK :

Persyaratan

1. Surat permohonan bantuan pengaturan acara (keprotokolan, MC, dirigen)
2. Rundown acara

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Pemohon mengirim surat permohonan fasilitasi/bantuan pengaturan acara ditujukan ke Bagian Protokol dan TU Pimpinan disertai nomor narahubung
2. Kabag menerima surat dan memberikan disposisi kepada Kasubag
3. Kasubag menugaskan staf protokol

Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

Biaya / Tarif



Bagian Protokol dan TU Pimpinan

Jalan Alun-Alun Utara 7 Lumajang 67316 0334881009

<https://lumajangkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Lumajang / Bagian Protokol dan TU Pimpinan

Tidak dipungut biaya

Menyesuaikan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Produk Pelayanan

1. Jasa fasilitasi pelaksanaan pengaturan acara

Pengaduan Layanan

Telp. (0334) 881009; Kantor Bagian Protokol dan Tata Usaha Pimpinan

Jalan Alun-Alun Utara 7 Lumajang

Website : www.lumajangkab.go.id