



## UPTD Puskesmas Panincong

Kelurahan Panincong Kecamatan Marioriwawa Kabupaten Soppeng 90852 6281222442790

<https://pkm-panincong.soppengkab.go.id>

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan / UPTD Puskesmas Panincong

# Pelayanan pengusulan kenaikan pangkat reguler/staf/fungsional umum

No. SK :

## Persyaratan

1. Foto Copy SK CPNS dan SK Pangkat Terakhir
2. Foto Copy SKP 2 (Dua) Tahun Terakhir
3. Foto Copy Ijazah Terakhir / Transkrip Nilai yang Dilegalisir oleh Perguruan Tinggi / Kepala Sekolah yang Bersangkutan
4. Foto Copy Tanda Lulus Ujian Dinas yang Akan Pindah Ruang (Dikecualikan Bagi yang Memiliki Ijazah S1/ Diklat PIM IV dan S2/Diklat PIM III
5. Foto Copy Berita Acara Pengangkatan Sumpah PNS Bagi Kenaikan Pangkat Pertama.
6. Foto Copy Peninjauan Masa Kerja (PMK) Bagi yang Memiliki Penambahan Masa Kerja.

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mendata Pegawai Negeri Sipil yang Memenuhi Persyaratan Kenaikan Pangkat Reguler/ Staf/ Fungsional Umum.
2. Melakukan Verifikasi Persyaratan Usulan Kenaikan Pangkat Reguler/ Staf/ Fungsional Umum.
3. Membuat Surat Pengantar Usulan Kenaikan Pangkat Reguler/ Staf/ Fungsional Umum. diparaf oleh Kasubag Tata Usaha dan Ditandatangani oleh Kepala UPTD Puskesmas Kemudian Disampaikan ke Dinas Kesehatan untuk Diproses Sesuai Ketentuan dan Pegawai Negeri Sipil yang Diusulkan Diberikan Arsip Usulan tersebut.

## Waktu Penyelesaian

2 Hari

2 (Dua) Hari

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan



## UPTD Puskesmas Panincong

Kelurahan Panincong Kecamatan Marioriawa Kabupaten Soppeng 90852 6281222442790

<https://pkm-panincong.soppengkab.go.id>

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan / UPTD Puskesmas Panincong

1. Pelayanan pengusulan kenaikan pangkat reguler/staf/fungsional umum

### Pengaduan Layanan

1. Kotak saran (Pohon Randu)
2. E Mail : [pkmpanincong@gmail.com](mailto:pkmpanincong@gmail.com)
3. Website : <https://pkm-panoncong.soppengkab.go.id>
4. Telepon /Hp : 081222442790