



Layanan Ruang Anak

No. SK :

Persyaratan

1. Pengunjung perpustakaan
2. Diutamakan kategori pemustaka anak
3. Ruang dan seluruh fasilitas anak

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menyalakan lampu dan AC serta membuka pintu di ruang bermain anak
2. Mempersilahkan pemustaka untuk mengisi buku tamu yang telah disediakan
3. Memberikan pelayanan dengan ramah dan sopan dan berinteraksi dengan pemustaka agar menambah wawasan dan persaudaraan
4. Memantau anak – anak yang sedang bermain meskipun tetap dalam pendampingan orang tua
5. Menanggapi saran dan kritik dengan cara bijaksana dengan di terima sepenuh hati dan diupayakan memuaskan pengunjung
6. Mendampingi pemustaka yang akan meninggalkan ruangan dengan mengucapkan terima kasih dan mempersilahkan pemustaka untuk datang kembali di perpustakaan
7. Merapikan mainan yang berserakan untuk diletakkan kembali pada tempatnya dan Tidak lupa mematikan lampu beserta AC

Waktu Penyelesaian

90 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Layanan Ruang Anak

Pengaduan Layanan



Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

jl.jenderal sudirman 70511 05114799730

Pemerintah Kab. Barito Kuala / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kotak Saran/ WA/ Email