



UPTD Puskesmas Tanjonge

Jl. Poros Bulu Dua-Makassar Desa Marioriaja Kec.Marioriwawo Kab. Soppeng 90862

082293312318

<http://pkm-tanjonge.soppengkab.go.id>

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan / UPTD Puskesmas Tanjonge

Standar Pelayanan Sub Bagian Perencanaan Dan Pelaporan Dpa

No. SK :

Persyaratan

1. Disposisi dan surat permintaan penyampaian DPA
2. Daftar bahan penyusunan DPA, Format, Pagu Indikatif SKPD, RENJA SKPD
3. Bahan penyusunan DPA telah disiapkan
4. Draft DPA telah dibuat
5. Draf DPA telah diketik
6. Draft DPA telah diperiksa dan diparaf
7. DPA telah ditandatangani
8. DPA telah disiapkan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima disposisi dan memberikan tugas kepada staf untuk menyiapkan bahan penyusunan DPA
2. Menyiapkan bahan penyusunan DPA
3. Membuat draft DPA
4. Mengetik draft DPA
5. Memeriksa dan memberi paraf draft DPA
6. Mengoreksi dan memberi paraf draft DPA
7. Memverifikasi sekaligus menandatangani draft DPA
8. Menggandakan dan mengarsipkan DPA
9. Menyampaikan DPA ke DPPKAD

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Sesuai dengan kebutuhan

Biaya / Tarif



UPTD Puskesmas Tanjonge

Jl. Poros Bulu Dua-Makassar Desa Marioriaja Kec.Marioriwawo Kab. Soppeng 90862

082293312318

<http://pkm-tanjonge.soppengkab.go.id>

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan / UPTD Puskesmas Tanjonge

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Pelaporan DPA

Pengaduan Layanan

1. Menemui Langsung Kasubag Tata Usaha
2. Menemui langsung Kepala Puskesmas