



UPT PUSKESMAS GEDANGSARI II

Plasan, Watugajah, Gedangsari, Gunungkidul, DIY 55863 081225716550

Pemerintah Kab. Gunung Kidul / Dinas Kesehatan / UPT PUSKESMAS
GEDANGSARI II

Pelayanan Umum

No. SK :

Persyaratan

1. Pengguna layanan datang dengan membawa : - Kartu identitas: KTP, SIM, Kartu Keluarga, atau Kartu Pelajar (Pasien Baru); - Membawa Kartu Pendaftaran (Pasien Lama); - Kartu Jaminan Kesehatan (bagi yang memiliki); dan - Foto kopi surat rujukan sebelumnya (bagi pasien rujukan lama).

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. 1. Pasien datang mengambil nomor antrian dan menunggu panggilan sesuai nomor antrian 2. Petugas memanggil pasien sesuai nomor antrian, memeriksa kartu periksa dan bukti jaminan yang dimiliki 3. Petugas menyiapkan rekam medis dan lembar resep 4. Petugas mengarahkan pasien ke ruang pemeriksaan umum 5. Petugas ruang pemeriksaan umum memanggil pasien sesuai nomor antrian 6. Pasien mendapatkan pelayanan kesehatan 7. Setelah menyelesaikan pelayanan, petugas memberikan perincian biaya, Lembar resep, Surat Keterangan Sehat/Sakit dan/atau Surat Rujukan 8. Pasien melakukan pembayaran dikasir lalu mengambil obat jika diperlukan.

Waktu Penyelesaian

2 Jam

Maksimal 2 (dua) jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

- Pendaftaran : Rp9.500,00
- Surat Keterangan Sakit : -
- Surat Keterangan Sehat : Rp6.000,00
- Surat Rujukan : -

Bagi pemegang jaminan kesehatan, biaya ditanggung penjamin

Produk Pelayanan



UPT PUSKESMAS GEDANGSARI II

Plasan, Watugajah, Gedangsari, Gunungkidul, DIY 55863 081225716550

Pemerintah Kab. Gunung Kidul / Dinas Kesehatan / UPT PUSKESMAS
GEDANGSARI II

1. a. Resep / Obat b. Surat Rujukan c. Surat Keterangan Sehat d. Surat Keterangan Sakit

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan, saran, dan masukan secara langsung dapat disampaikan kepada petugas pengelola pengaduan pada UPT Puskesmas Gedangsari II
2. Pengaduan, saran, dan masukan secara tidak langsung dapat disampaikan dengan:
 1. secara tertulis melalui :
 - Surat yang ditujukan kepada kepala UPT Puskesmas Gedangsari II
 - Kotak Pengaduan.
 1. Telepon : 081229825039
 2. Fax : ...

Email : pusk.gdsr2@gmail.com