

Dinas Kesehatan

Jl. Salotungo No.72 90812 21354

www.dinkes.soppengkab.go.id

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan

Standar Pelayanan SPP LS

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pencairan Dana (SPD)
2. DPA
3. Surat Pengantar, Rincian SPP LS, Ringkasan SPP LS, Salinan SPD, Surat Pernyataan Pengguna Anggaran
4. Dokumen SPP LS telah diteliti dan diparaf

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima SPD ke Bendahara
2. Membuat SPP LS
3. Memeriksa dan memverifikasi kelengkapan dokumen
4. Meneliti kelengkapan dokumen SPP LS dan kesesuaiannya dengan SPD/DPA serta memberi paraf
5. Menerima dan meregistrasi dokumen SPP LS yang telah diteliti dan diparaf

Waktu Penyelesaian

1 Hari

1 (satu) hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen SPP LS

Pengaduan Layanan

Dinas Kesehatan

Jl. Salotungo No.72 90812 21354

www.dinkes.soppengkab.go.id

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan

Dinas Kesehatan

Jl. Salotungo No. 72 Kab. Soppeng

Email : dinkeskabsoppeng_sulsel@yahoo.co.id