



## Dinas Lingkungan Hidup Kota Surakarta

Jl. Menteri Supeno No. 10 57139 0271714898

[dlh.surakarta.go.id](http://dlh.surakarta.go.id)

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Lingkungan Hidup Kota Surakarta

# Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa Lingkungan Hidup

No. SK : TM.00.04/44 TAHUN 2023

## Persyaratan

1. Pemohon mengajukan surat aduan dengan dilampiri identitas (nama, alamat, dan nomor telepon yang bisa dihubungi)
2. Lokasi terjadinya aduan pencemaran dan/atau perusakan lingkungan hidup
3. Dugaan sumber pencemaran dan/atau perusakan lingkungan hidup
4. Waktu terjadinya pencemaran dan/atau perusakan lingkungan hidup dan dampak yang dirasakan pihak pengadu
5. Penyelesaian yang diinginkan pihak pengadu
6. Informasi pengaduan sudah pernah/ belum disampaikan ke instansi penanggung jawab

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengadu menyampaikan pengaduan melalui lisan/ tertulis
2. Petugas menerima pengaduan yang dinyatakan lengkap berkasnya dan memberika tanda terima
3. Petugas mencatat pengaduan ke dalam buku register pengaduan
4. Petugas melakukan penelaahan terhadap informasi pengaduan dari pengadu
5. Petugas memberikan rekomendasi kepada pejabat pemberi tugas berupa: a. Pelaksanaan verifikasi pengaduan b. Pelimpahan pengaduan ke bagian/ bidang/ instansi penanggung jawab lainnya c. Pelimpahan pengaduan kepada instansi terkait
6. Dalam hal pengaduan masuk dalam kategori pengaduan Lingkungan Hidup maka dilakukan verifikasi pengaduan oleh Dinas Lingkungan Hidup
7. Petugas melakukan verifikasi pengaduan
8. Petugas melakukan perumusan pelaporan hasil verifikasi pengaduan

## Waktu Penyelesaian



## Dinas Lingkungan Hidup Kota Surakarta

Jl. Menteri Supeno No. 10 57139 0271714898

[dlh.surakarta.go.id](http://dlh.surakarta.go.id)

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Lingkungan Hidup Kota Surakarta

3 Hari kerja

1. Pemberian tanggapan terkait ULAS dilayani selambat-lambatnya 2 (dua) hari kerja sejak pengaduan diterima;
2. Pemberian tanggapan dan pelaksanaan aduan tertulis dilayani selambat-lambatnya 3 (tiga) hari kerja sejak pengaduan diterima dan dinyatakan berkasnya lengkap

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Informasi perkembangan hasil penanganan pengaduan kepada pengadu (eksternal) dan tindak lanjut penanganan pengaduan (internal)

### Pengaduan Layanan

Melalui : a. Telp./ Fax. : (0271) 714898 b. Web Ulas : [ulas.surakarta.go.id](http://ulas.surakarta.go.id) c. Web : [dlh.surakarta.go.id](http://dlh.surakarta.go.id) d. Email : [dlhsurakarta@gmail.com](mailto:dlhsurakarta@gmail.com) e. Facebook : DIh Surakarta f. Insatagram : @dlhsolo g. Twitter : @dlhsurakarta