



Dinas Lingkungan Hidup Kota Surakarta

Jl. Menteri Supeno No. 10 57139 0271714898

dlh.surakarta.go.id

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Lingkungan Hidup Kota Surakarta

Perempelan Pohon

No. SK : TM.00.04/44 TAHUN 2023

Persyaratan

1. Surat Permohonan
2. Fc. Kartu identitas dan contact person pemohon
3. Alasan Permohonan Perempelan
4. Foto kondisi pohon (sebagai lampiran)
5. Denah Lokasi

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyampaikan permohonan perempelan pohon secara tertulis
2. Petugas administrasi mencatat surat permohonan perempelan pohon ke dalam buku register dan mendistribusikannya sesuai disposisi atasan kepada petugas perempelan pohon
3. Kepala Bidang memerintahkan Tim Perempelan Pohon untuk menindaklanjuti disposisi Kepala Dinas
4. Petugas perempelan pohon melakukan survey kondisi pohon ke lokasi permohonan perempelan pohon
5. Petugas perempelan pohon memberikan rekomendasi dan laporan hasil survey lapangan kepada atasan
6. Petugas administrasi membuat surat jawaban apabila permohonan yang diajukan tidak sesuai dengan disposisi atasan dan laporan hasil survey lapangan dari petugas perempelan
7. Pelaksanaan perempelan pohon sesuai arahan dan disposisi atasan dengan syarat memperhatikan estetika dan tidak merusak titik tumbuh tanaman

Waktu Penyelesaian



Dinas Lingkungan Hidup Kota Surakarta

Jl. Menteri Supeno No. 10 57139 0271714898

dlh.surakarta.go.id

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Lingkungan Hidup Kota Surakarta

5 Hari kerja

1. 5 hari kerja setelah surat permohonan diterima dengan tindak lanjut koordinasi dan verifikasi lapangan
2. Petugas melakukan perempelan sesuai dengan hasil verifikasi lapangan dan koordinasi, maka petugas melakukan perempelan pohon (memperhatikan skala prioritas kondisi pohon) dengan syarat mempertimbangkan estetika dan tidak merusak titik tumbuh.
3. Apabila permohonan tidak sesuai dengan hasil verifikasi lapangan, maka permohonan tidak dikabulkan.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Jawaban Perempelan Pohon

Pengaduan Layanan

Melalui : a. Telp./ Fax. : (0271) 714898 b. Web Ulas : ulas.surakarta.go.id c. Web : dlh.surakarta.go.id d. Email : dlhsurakarta@gmail.com e. Facebook : DIh Surakarta f. Insatagram : @dlhsolo g. Twitter : @dlhsurakarta