



## Badan Pengelola Keuangan Kota

Jalan Tgk. Sultan Mahmudsyah 23242 00

[bpkk.bandaacehkota.go.id](http://bpkk.bandaacehkota.go.id)

Pemerintah Kota Banda Aceh / Badan Pengelola Keuangan Kota

# Pengamanan Barang Milik Daerah (BMD) Dalam Bentuk Hukum

No. SK :

## Persyaratan

1. Data Aset Tanah, Dokumen Perolehan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Tim Aset Menyiapkan data tanah yang akan disertifikatkan dan untuk dilakukan pengukuran
2. Tim Aset Melaksanakan pengukuran persil yang akan dilakukan Pengurusan Sertifikat
3. Tim Aset Menyiapkan berkas pengurusan Sertifikat sesuai dengan persyaratan
4. Tim Aset Mengusulkan penerbitan kelengkapan dokumen yang dikeluarkan di kantor Geuchik lokasi aset
5. Tim Aset Menyiapkan dan pemberkasan dokumen untuk ditandatangani oleh Sekda
6. Kabid Aset atau Pimpinan Menandatangani dokumen usulan setifikat
7. Kabid Aset dan Tim Aset Menyerahkan dokumen pengusulan Sertifikat Tanah Milik Pemerintah Kota Banda Aceh
8. Melaksanakan proses penerbitan sertifikat
9. Menyerahkan sertifikat ke Pemerintah Kota Banda Aceh melalui BPKK Banda Aceh

## Waktu Penyelesaian



## Badan Pengelola Keuangan Kota

Jalan Tgk. Sultan Mahmudsyah 23242 00

[bpkk.bandaacehkota.go.id](http://bpkk.bandaacehkota.go.id)

Pemerintah Kota Banda Aceh / Badan Pengelola Keuangan Kota

114 Hari kerja

1. Menyiapkan data tanah yang akan disertifikatkan dan untuk dilakukan pengukuran (2 Hari)
2. Melaksanakan pengukuran persil yang akan dilakukan Pengurusan Sertifikat (8 Hari)
3. Menyiapkan berkas pengurusan Sertifikat sesuai dengan persyaratan (2 Hari)
4. Mengusulkan penerbitan kelengkapan dokumen yang dikeluarkan di kantor Geuchik lokasi aset (4 Hari)
5. Menyiapkan dan pemberkasan dokumen untuk ditandatangani oleh Sekda (2 Hari)
6. Menandatangani dokumen usulan sertifikat (1 Hari)
7. Menyerahkan dokumen pengusulan Sertifikat Tanah Milik Pemerintah Kota Banda Aceh (4 Hari)
8. Melaksanakan proses penerbitan sertifikat (90 Hari)
9. Menyerahkan sertifikat ke Pemerintah Kota Banda Aceh melalui BPKK Banda Aceh (1 Hari)

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Sertifikat dan BAST

### Pengaduan Layanan

Menyiapkan berkas pengurusan Sertifikat sesuai dengan persyaratan