



Dinas Perdagangan

Jl. Jenderal Sudirman No. 2 57111 0271638738

www.dinasperdagangan.surakarta.go.id

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Perdagangan

Penerbitan SKA

No. SK :

Persyaratan

1. Perusahaan / eksportir telah teregistrasi pada aplikasi E-SKA (eska.kemendag.go.id)
2. Mengajukan permohonan melalui E-SKA dengan melampirkan : a. Invoice b. Pemberitahuan Ekspor Barang (PEB) c. Bill of lading (sarana angkutan udara atau manifest/cargo receipt (sarana angkutan darat))
3. Mengajukan draft COO print out dari E-SKA kepada petugas IPSKA untuk diverifikasi dan ditandatangani pejabat penandatanganan SKA, dilampiri : a. Pemberitahuan Ekspor Barang (PEB) / NPE b. Invoice c. Packing List d. Dokumen lain yang disyaratkan e. Bill of Lading / Air Way Bill / Cargo Receipt f. Fotocopy NPWP
4. Perusahaan eksportir telah teregistrasi pada aplikasi E SKA eska.kemendag.go.id
5. Mengajukan permohonan melalui E SKA dengan melampirkan a Invoice b Pemberitahuan Ekspor Barang PEB c Bill of lading sarana angkutan udara atau manifest cargo receipt sarana angkutan darat
6. Mengajukan draft COO print out dari E SKA kepada petugas IPSKA untuk diverifikasi dan ditandatangani pejabat penandatanganan SKA dilampiri a Pemberitahuan Ekspor Barang PEB NPE b Invoice c Packing List d Dokumen lain yang disyaratkan e Bill of Lading Air Way Bill Cargo Receipt f Fotocopy NPWP

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Melakukan registrasi di e-ska.kemendag.go.id
2. Melakukan pembelian form melalui e.form.kemendag.go.id
3. Mengajukan SKA melalui web
4. Melaksanakan proses di IPSKA dengan membawa dokumen pendukung
5. Jangka waktu proses dalam kondisi normal sejak tanggal diterimanya berkas lengkap tanpa revisi s d penerbitan 10 menit

Waktu Penyelesaian



Dinas Perdagangan

Jl. Jenderal Sudirman No. 2 57111 0271638738

www.dinasperdagangan.surakarta.go.id

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Perdagangan

10 Menit

Jangka waktu proses dalam kondisi normal sejak tanggal diterimanya berkas lengkap (tanpa revisi) s/d penerbitan 10 menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

1. Untuk pelayanan langsung melalui IPSKA Surakarta tidak dikenakan tarif apapun (GRATIS)
2. Rp. 25.000,- per set blangko dokumen SKA (pembayaran melalui e-billing dan verifikasi oleh bank)

Produk Pelayanan

1. SKA / COO

Pengaduan Layanan

Melalui : Datang langsung ke kantor/petugas IPSKA Web ulas : pengaduan masyarakat.surakarta.go.id Web : www.dinasperdagangan.surakarta.go.id Email: dinasperdagangan.surakarta.go.id Instagram : @disdag.surakarta Hotline : e-ska (021) 256-76-696