



Badan Perencanaan, Penelitian, dan Pengembangan

Jl Majapahit, Kompleks Perkantoran Cangakan, Karanganyar 57712 0271495179

baperlitbang.karanganyarkab.go.id

Pemerintah Kab. Karanganyar / Badan Perencanaan, Penelitian, dan Pengembangan

Pelayanan Penerbitan Surat Rekomendasi Penelitian

No. SK :

Persyaratan

- a. Surat permohonan rekomendasi penelitian yang ditandatangani oleh : 1) Lurah / kepala desa tempat domisili peneliti bagi penelitian kemasyarakatan untuk peneliti individu 2) Pimpinan yang membidangi penelitian dari lembaga pendidikan / perguruan tinggi yang bersangkutan untuk penelii yang berasal dari lembaga pendidikan / perguruan tinggi 3) Pimpinan yang membidangi penelitian dari badan uaha yang bersangkutan untuk peneliti yang berasal dari badan usaha 4) Pimpinan yang membidangi penelitian dari kementerian / lembaga pemerintah non kementerian yang bersangkutan bertugas untuk peneliti yang berasal dari aparatur pemerintahan 5) Pimpinan yang membidangi penelitian dari organisasi yang berasal dari organisasi kemasyarakatan 6) Pimpinan yang membidangi penelitian dari organisasi nirlaba lainnya untuk peneliti yang berasal dari organisasi nirlaba lainnya a. Ijin dari instansi yang akan disurvey; b. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan tanda pengenal lainnya c. Fotokopi proposal penelitian yang telah mendapatkan persetujuan d. Surat pernyataan untuk menatati dan tidak melanggar ketentuan perundang – undangan yang berlaku e. Salinan akta notaris pendirian badan usaha / ormas / lembaga nirlaba lainnya untuk peneliti yang berasal dari badan usaha, organisasi kemasyarakatan atau lembaga nirlaba lainnya f. Pengajuan permohonan rekomendasi penelitian selambat – lambatnya 14 (empat belas) hari kerja sebelum tanggal pelaksanaan penelitian g. Peneliti wajib memberikan laporan hasil selambat – lambatnya 3 (tiga) bulan setelah penelitian selesai dilakukan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Sebelum mengajukan permohonan rekomendasi penelitian, permohonan mengkomunikasikan dengan pengelola riset tujuan penelitian tentang rencana kegiatan penelitian 2. Pengajuan permohonan rekomendasi penelitian kepada Bupati Karanganyar melalui Kepala Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Kabupaten Karanganyar. 3. Pemeriksaan persyaratan 4. Pembuatan rekomendasi penelitian oleh Kepala Bidang Penelitian, Pengembangan dan Penyusunan Program 5. Legalisasi rekomendasi pelaksanaan penelitian oleh Atas Nama Bupati Karanganyar Kepala Badan Perencanaan Penelitian dan Pengembangan (BAPERLITBANG) Kabupaten Karanganyar

Waktu Penyelesaian



Badan Perencanaan, Penelitian, dan Pengembangan

Jl Majapahit, Kompleks Perkantoran Cangkanan, Karanganyar 57712 0271495179

baperlitbang.karanganyarkab.go.id

Pemerintah Kab. Karanganyar / Badan Perencanaan, Penelitian, dan Pengembangan

5 Hari kerja

Maksimal 5 hari kerja setelah surat permohonan rekomendasi penelitian diterima lengkap dengan seluruh persyaratannya

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Rekomendasi Penelitian

Pengaduan Layanan

Jika terjadi kesalahan dalam pembuatan surat rekomendasi penelitian seperti kesalahan pengetikan pemohon dapat melakukan klarifikasi di Badan Perencanaan Penelitian dan Pengembangan (BAPERLITBANG) Kabupaten Karanganyar Cq. Kepala Bidang Penelitian, Pengembangan dan Penyusunan Program Kabupaten Karanganyar