



UPTD Public Safety Center 119

JALAN SAMUDRA, NO. 4 90811 6285299462608

<https://psc119.soppengkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan / UPTD Public Safety Center 119

Standar Pelayanan Publik Bagian Perencanaan dan Pelaporan DPA

No. SK :

Persyaratan

1. Disposisi dan surat permintaan penyampaian DPA
2. Daftar bahan penyusunan DPA , Format, Pagu Indikatif SKPD telah disiapkan
3. Bahan penyusunan DPA telah disiapkan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima disposisi dan memberikan tugas kepada staf untuk menyiapkan bahan penyusunan DPA
2. Menyiapkan bahan penyusunan DPA
3. Membuat draft DPA
4. Mengetik Draft DPA
5. Memeriksa dan memberi paraf draft DPA
6. Mengoreksi dan memberi paraf draft DPA
7. Memverifikasi sekaligus menandatangani draft DPA
8. Menggandakan dan mengarsipka DPA
9. Menyampaikan DPA ke DPPKAD

Waktu Penyelesaian

15 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen DPA

Pengaduan Layanan



UPTD Public Safety Center 119

JALAN SAMUDRA, NO. 4 90811 6285299462608

<https://psc119.soppengkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan / UPTD Public Safety Center 119

- Kantor UPTD Pusat Pelayanan Keselamatan Terpadu 119 Soppeng, Jalan Samudra, No. 4, Kel. Botto, Kec. Lalabata, Kab. Soppeng.
- Pengaduan Saran dan Masukan melalui Kepala UPTD dan Kepala Tata Usaha.