



Kecamatan Tasikmadu

Jl. Jendral Ahmad Yani No.02 Tasikmadu, Karanganyar, Jawa Tengah 57722 0271495027

www.tasikmadu.karanganyarkab.go.id

Pemerintah Kab. Karanganyar / Kecamatan Tasikmadu

Pelayanan Surat Rekomendasi Pendidikan

No. SK :

Persyaratan

1. Foto copy Kartu Keluarga
2. Foto copy KTP Pemohon
3. Surat pengantar dari desa
4. Proposal

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

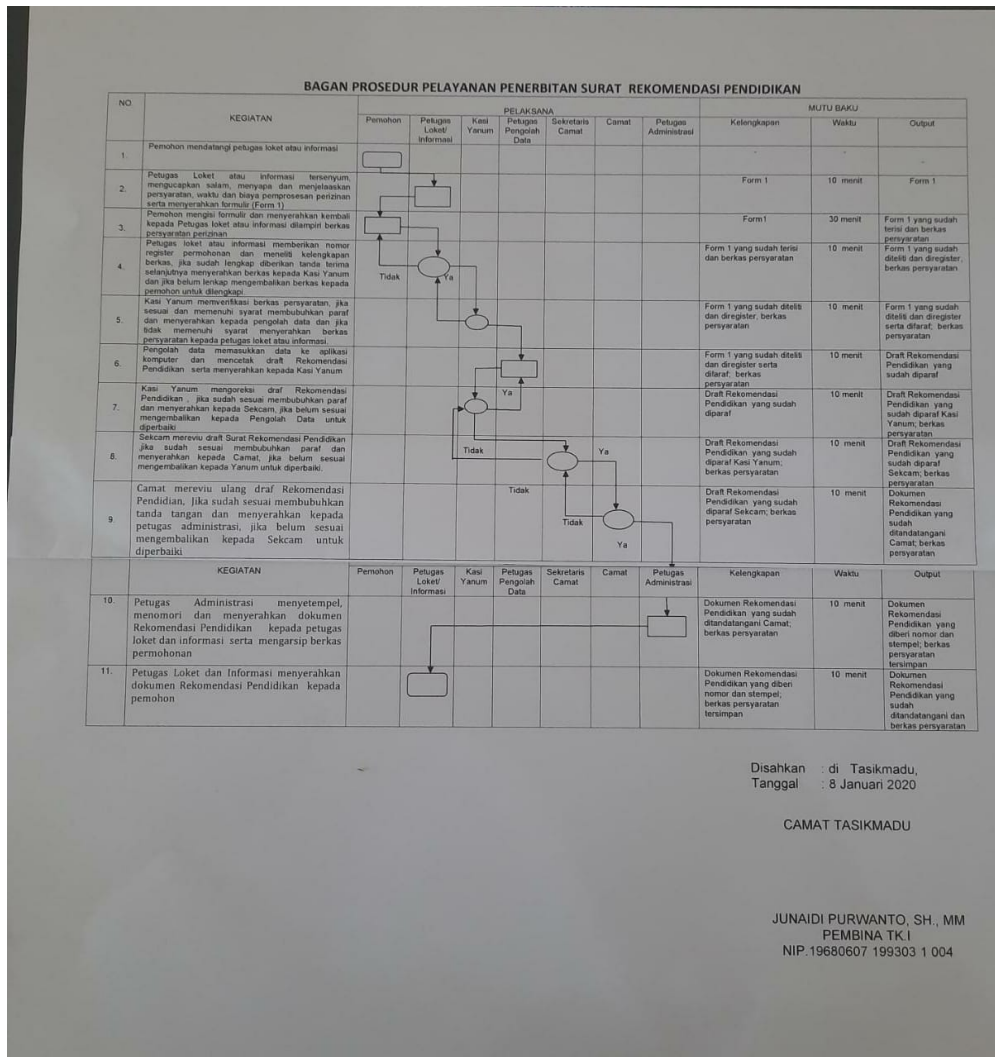


Kecamatan Tasikmadu

Jl. Jendral Ahmad Yani No.02 Tasikmadu, Karanganyar, Jawa Tengah 57722 0271495027

www.tasikmadu.karanganyarkab.go.id

Pemerintah Kab. Karanganyar / Kecamatan Tasikmadu



1. Pemohon mendatangi petugas loket atau informasi
2. Petugas Loker atau informasi tersenyum, mengucapkan salam, menyapa dan menjelaskan persyaratan, waktu dan biaya pemrosesan perizinan serta menyerahkan formulir (Form 1)
3. Pemohon mengisi formulir dan menyerahkan kembali kepada Petugas loket atau informasi dilampiri berkas persyaratan perizinan
4. Petugas loket atau informasi memberikan nomor register permohonan dan meneliti kelengkapan berkas, jika sudah lengkap diberikan tanda terima selanjutnya menyerahkan berkas kepada Kasi Yanum dan jika belum lengkap mengembalikan berkas kepada pemohon untuk dilengkapi.
5. Kasi Yanum memverifikasi berkas persyaratan, jika sesuai dan memenuhi syarat membubuhkan paraf dan menyerahkan kepada pengolah data dan jika tidak memenuhi syarat menyerahkan berkas persyaratan kepada petugas loket atau informasi.
6. Kasi Yanum mengoreksi draft Rekomendasi Pendidikan, jika sudah sesuai membubuhkan paraf dan menyerahkan kepada Sekcam, jika belum sesuai mengembalikan kepada Pengolah Data untuk diperbaiki
7. Sekcam mereviu draft Surat Rekomendasi Pendidikan, jika sudah sesuai membubuhkan paraf dan



Kecamatan Tasikmadu

Jl. Jendral Ahmad Yani No.02 Tasikmadu, Karanganyar, Jawa Tengah 57722 0271495027

www.tasikmadu.karanganyarkab.go.id

Pemerintah Kab. Karanganyar / Kecamatan Tasikmadu

Waktu Penyelesaian

5 Menit

Lamanya proses pembuatan Surat Pengantar/Rekomendasi rata rata-rata 20 menit tiap pemohon dan paling lama 1 hari terhitung sejak penyerahan berkas persyaratan secara lengkap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Berkas surat atau dokumen yang telah selesai dibuatkan pengantar/rekomendasi oleh Camat

Pengaduan Layanan

Pemohon/ masyarakat yang merasa tidak puas dan

dirugikan atas jasa pelayanan yang diberikan oleh para petugas pelayanan, memiliki hak melakukan pengaduan dengan cara :

1. Melalui SMS/website/e-mail/media sosial yang telah disediakan khusus dalam program pelayanan
2. Melakukan konfirmasi kepada petugas pelayanan
3. Melaporkan langsung kepada pimpinan / atasan petugas pelayanan
4. Memasukan saran pendapat ke kotak saran yang

telah disediakan