



UPTD Public Safety Center 119

JALAN SAMUDRA, NO. 4 90811 6285299462608

<https://psc119.soppengkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan / UPTD Public Safety Center 119

Standar Pelayanan Publik Layanan Surat Keluar

No. SK :

Persyaratan

1. Menentukan jenis kegiatan yang akan di lakukan
2. Menentukan tujuan surat yang akan di kirim

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Buat konsep surat
2. Persetujuan konsep dari pihak yang bertanggung jawab terhadap surat tersebut
3. Lakukan pengetikan
4. Serahkan ke bagian umum sebanyak 2 rangkap
5. Bagian umum serahkan ke pemberi kebijakan untuk penandatanganan setelah diberi paraf salahsatu surat sebagai arsip
6. Kembalikan ke bagian umum setelah ditandatangani
7. Beri penomoran surat, cap dan catat di buku agenda surat keluar
8. Pengarsipan surat keluar
9. Pengamplopan
10. Pengiriman Surat

Waktu Penyelesaian

5 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Layanan Surat Keluar

Pengaduan Layanan



UPTD Public Safety Center 119

JALAN SAMUDRA, NO. 4 90811 6285299462608

<https://psc119.soppengkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan / UPTD Public Safety Center 119

- Kantor UPTD Pusat Pelayanan Keselamatan Terpadu 119 Soppeng, Jalan Samudra, No. 4, Kel. Botto, Kec. Lalabata, Kab. Soppeng.
- Pengaduan Saran dan Masukan melalui Kepala UPTD dan Kepala Tata Usaha.