

Dinas Kesehatan

Jl. Salotungo No.72 90812 21354

www.dinkes.soppengkab.go.id

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan

Standar Pelayanan SPP-SPM-TU

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar, Rincian SPP-TU, Ringkasan SPP-TU, Salinan SPD, Surat Pernyataan Pengguna Anggaran
2. Rancangan SPM TU, Surat Pengantar, Rincian SPP TU, Ringkasan SPP TU, Salinan SPD, Surat Pernyataan Pengguna Anggaran
3. SPM TU dan Dokumen SPP TU

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menyerahkan dokumen SPP TU yang telah diregistrasi kepada kasubag keuangan
2. Memverifikasi ulang dan menyerahkan dokumen SPP TU ke PPTK untuk diterbitkan SPM TU
3. Membuat rancangan dan menyerahkan SPM TU ke Pengguna Anggaran untuk diotorisasi
4. Menotorisasi/menandatangani SPM
5. Menerima SPM TU dan Dokumen SPP TU

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Penyelesaian Dokumen selama 1 (satu) hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen SPP-SPM-TU

Pengaduan Layanan

Dinas Kesehatan

Jl. Salotungo No.72 90812 21354

www.dinkes.soppengkab.go.id

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan

Dinas Kesehatan

Jl. Salotungo No. 72 Watansoppeng