

Dinas Kesehatan

Jl. Salotungo No.72 90812 21354

www.dinkes.soppengkab.go.id

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan

Standar Pelayanan SPP-SPM-UP

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar SPP-UP
2. Ringkasan SPP-UP
3. Rincian SPP-UP
4. Salinan SPD
5. Draft Surat Pernyataan untuk ditandatangani oleh Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima SPD-UP dan membuat SPP-UP
2. Memverifikasi kelengkapan dokumen
3. Meneliti kelengkapan dokumen SPP UP dan kesesuaian dengan SPD/DPA
4. SKPD serta memberi paraf
5. Menerima dan meregistrasi dokumen SPP UP yang telah diteliti dan diparaf

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Dokumen SPP-SPM-TU diproses selama 1 (satu) hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen SPP-SPM-UP

Pengaduan Layanan

Dinas Kesehatan

Jl. Salotungo No.72 90812 21354

www.dinkes.soppengkab.go.id

Pemerintah Kab. Soppeng / Dinas Kesehatan

Dinas Kesehatan Kab. Soppeng

Jl. Salotungo No.72 Watansoppeng

Email : dinkeskabsoppeng_sulsel@yahoo.co.id