



Dinas Sosial Kabupaten Tegal

Jalan Ahmad Yani No. 3 Slawi 52419 0283491379

dinsos.tegalkab.go.id

Pemerintah Kab. Tegal / Dinas Sosial Kabupaten Tegal

Ziarah Taman Makam Pahlawan

No. SK : 400.9.1/09/01/15/2023

Persyaratan

1. Pemohon membawa surat permohonan dan data diri untuk melakukan ziarah ke Taman Makam Pahlawan (TMP) yang ditujukan ke Dinas Sosial Kabupaten Tegal sebanyak 2 (dua) rangkap pada loket layanan Dinas Sosial di Mall Pelayanan Publik Kabupaten Tegal atau ke ke Ruang Layanan SLRT Trengginas Dinas Sosial, untuk ziarah kelompok/rombongan surat permohonan tersebut diajukan kepada Dinas Sosial Kabupaten Tegal paling lambat 1 (satu) minggu sebelum melakukan ziarah.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Sosial Kabupaten Tegal

Jalan Ahmad Yani No. 3 Slawi 52419 0283491379

dinsos.tegalkab.go.id

Pemerintah Kab. Tegal / Dinas Sosial Kabupaten Tegal

Image not found or type unknown



1. Ziarah Perorangan a) Pemohon mengajukan berkas permohonan dan persyaratan ke loket layanan Dinas Sosial di Mall Pelayanan Publik Kabupaten Tegal b) Pengecekan kelengkapan persyaratan oleh petugas layanan dan diajukan ke Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Kepahlawanan apabila disetujui maka akan dibuatkan surat izin ziarah Taman Makam Pahlawan dan koordinasi dengan penjaga Taman Makam Pahlawan c) Pemohon mengambil surat izin ziarah Taman Makam Pahlawan di Dinas Sosial Kabupaten Tegal d) Pemohon melapor dan memberikan surat izin ke petugas yang berjaga di Taman Makam Pahlawan e) Pemohon mengisi buku tamu f) Pemohon memberi penghormatan di depan pintu gerbang menghadap monumen baik saat datang maupun saat kembali. g) Menuju makam tujuan ziarah
2. Ziarah Kelompok/rombongan a) Pemohon mengajukan berkas permohonan dan persyaratan ke loket layanan Dinas Sosial di Mall Pelayanan Publik Kabupaten Tegal b) Pengecekan kelengkapan persyaratan oleh petugas layanan dan diajukan ke Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Kepahlawanan apabila disetujui maka akan dibuatkan surat izin ziarah Taman Makam Pahlawan dan koordinasi dengan penjaga Taman Makam Pahlawan c) Pemohon mengambil surat izin ziarah Taman Makam Pahlawan di Dinas Sosial Kabupaten Tegal d) Petugas penjaga TMP mempersiapkan keperluan ziarah e) Pemohon melapor dan memberikan surat izin ke petugas yang berjaga di TMP f) Memberi penghormatan di depan pintu gerbang menghadap monumen baik saat datang maupun saat kembali



Dinas Sosial Kabupaten Tegal

Jalan Ahmad Yani No. 3 Slawi 52419 0283491379

dinsos.tegalkab.go.id

Pemerintah Kab. Tegal / Dinas Sosial Kabupaten Tegal

Waktu Penyelesaian

3 Hari

setiap hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Izin Ziarah ke Taman Makam Pahlawan

Pengaduan Layanan

Pemohon dapat datang langsung ke kantor Dinas Sosial Kabupaten Tegal, Alamat : Jalan Jendral Ahmad Yani No. 03 Kel. Procot Kec. Slawi Kab. Tegal atau hubungi Telp. (0283) 491379

Facebook : [dinsoskabtegal](#)

Twitter : [dinsoskabtegal](#)

Email : dinsoskabtegal@gmail.com