



Kecamatan Banyumas

Jl. Kawedanan Lama No. 394 Desa Sudagaran, Kec. Banyumas, Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah 53192 53192 0281796034

banyumaskec.banyumaskab.go.id

Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Banyumas

Pembuatan Surat Rekomendasi Hasil Rotasi Perangkat Desa

No. SK :

Persyaratan

1. Permohonan / Pengantar dari Desa yang diisi dengan hasil penilaian kinerja yang telah dilaksanakan ;

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. 1. Sekretaris Desa atau Kasi Pemerintahan menyerahkan berkas persyaratan ;
2. 2. Petugas melaksanakan verifikasi data tersebut ;
3. 3. Petugas memproses Surat Rekomendasi Hasil Rotasi Perangkat Desa ;
4. 4. Kepala Seksi Pemerintahan Desa meneliti draf Surat Rekomendasi Hasil Rotasi Perangkat Desa ;
5. 5. Camat melalui Sekretaris Kecamatan menandatangani Surat Rekomendasi Hasil Rotasi Perangkat Desa ;
6. 6. Petugas menerbitkan Nomor dan Tanggal serta membubuhkan stempel jabatan pada dokumen yang telah ditandatangani oleh Camat ;
7. 7. Petugas menyerahkan produk pelayanan kepada Sekretaris Desa atau Kasi Pemerintahan.

Waktu Penyelesaian

3 Hari

Jangka waktu penyelesaian Surat Rekomendasi Hasil Rotasi Perangkat Desa maksimal 3 (tiga) hari kerja dihitung sejak berkas dinyatakan lengkap.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Rekomendasi Hasil Rotasi Perangkat Desa

Pengaduan Layanan

Kecamatan Banyumas



Jl. Kawedanan Lama No. 394 Desa Sudagaran, Kec. Banyumas, Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah 53192 53192 0281796034

banyumaskec.banyumaskab.go.id

Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Banyumas

Langsung kontak ke Kasi Pemerintahan Desa Nomor (0281) 796034