

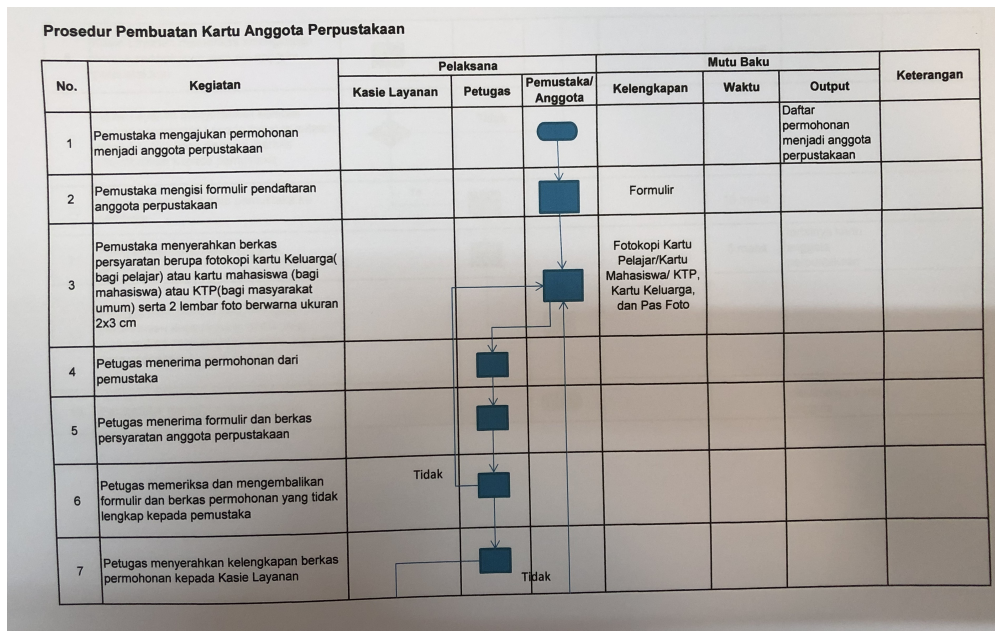
## Pelayanan Pembuatan Kartu Anggota Perpustakaan

No. SK :

### Persyaratan

1. Membawa KTP
2. Kartu Keluarga (KK)

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Pemustaka mengisi Formulir Pendaftaran
2. Setelah Formulir lengkap terisi, petugas melakukan pengambilan foto pada anggota baru
3. Petugas melakukan Pencetakan Kartu Anggota

### Waktu Penyelesaian

15 Menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan



# Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah

Pemerintah Kota Cilegon / Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah

1. Pelayanan Pembuatan Kartu Anggota Perpustakaan

## Pengaduan Layanan

Email : kpadkotacilegon@gmail.com

Telp : 0254 374435

Kotak Saran

Tatap Muka Langsung