



## Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Jalan Hasanudin Nomor 112 57132 0271734377

[dispersip.surakarta.go.id](http://dispersip.surakarta.go.id)

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

# Temu Balik Arsip

No. SK :

## Persyaratan

1. MEMBAWA SURAT PERMOHONAN 2. KTP
2. MEMBAWA KARTU TANDA PENDUDUK (KTP)

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Surat Permohonan Peminjaman
2. Menerima an surat permohonan peminjaman arsip sesuai tata cara surat masuk
3. mendisposisi surat permohonan peminjaman arsip
4. Menerima disposisi
5. menerima tamu peminjam arsip
6. Mengisi tamu peminjam arsip
7. Mencari data arsip dalam daftar arsip/ Aplikasi
8. mencari fisik arsip

## Waktu Penyelesaian

147 Menit

Pengajuan surat permohonan s/d dokumen peminjaman Arsip

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Temu balik arsip ( Peminjaman Arsip)

## Pengaduan Layanan



## Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Jalan Hasanudin Nomor 112 57132 0271734377

[dispersip.surakarta.go.id](https://dispersip.surakarta.go.id)

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Melalui :

- a. Telp. (0271) 734337, Fax. (0271) 734337
- b. Whatsapp Center : 0812535588
- c. Web Ulas : [pengaduanmasyarakat.surakarta.go.id](https://pengaduanmasyarakat.surakarta.go.id)
- d. Web : [dispersip.surakarta.go.id](https://dispersip.surakarta.go.id)
- e. Email : [dispersip@surakarta.go.id](mailto:dispersip@surakarta.go.id)