



KANTOR KECAMATAN PURWOSARI

Jalan Kawedanan No.01 67162 0343-611050

<http://purwosari.pasuruankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kecamatan Purwosari / KANTOR KECAMATAN
PURWOSARI

Rekomendasi Pengangkatan, Mutasi dan Pemberhentian Perangkat Desa

No. SK : 065/434/424.316/2023

Persyaratan

1. Berkas hasil test, kesepakan dll yang telah di setujui oelh Kepala Desa

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



KANTOR KECAMATAN PURWOSARI

Jalan Kawedanan No.01 67162 0343-611050

<http://purwosari.pasuruankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kecamatan Purwosari / KANTOR KECAMATAN
PURWOSARI

Image not found or type unknown



1. Kepala Desa Konsultasi dengan Camat
2. Hasil Konsultasi dituangkan dalam Berita Acara
3. Petugas memproses pengajuan Rekomendasi Pengangkatan, Mutasi dan Pemberhentian Perangkat Desa
4. Petugas meregister dan menyetempel Rekomendasi Pengangkatan, Mutasi dan Pemberhentian Perangkat Desa
5. Pemohon mengambil berkas Rekomendasi Pengangkatan, Mutasi dan Pemberhentian Perangkat Desaut.

Waktu Penyelesaian



KANTOR KECAMATAN PURWOSARI

Jalan Kawedanan No.01 67162 0343-611050

<http://purwosari.pasuruankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kecamatan Purwosari / KANTOR KECAMATAN
PURWOSARI

7 Hari kerja

30 menit Menyerahkan berkas Rekomendasi Perangkat dll dilengkapi dengan berkas Persyaratan

30 menit menerima dan mencatat ke buku register

30 menit Menyerahkan berkas ke pada Kasi Pemerintahan dan Pelayanan .

3 Hari melakukan verifikasi berkas dan memproses.

1 Hari Kasi Pemerintahan dan Pelayanan memberikan berkas ke camat yang telah divertikasi

1 Hari Pemohon mengambil surat permohonan rekomendasi yang telah di ttd oleh camat melalui Kasi PEM

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Rekomendasi Pengangkatan, Mutasi dan Pemberhentian Perangkat Desa

Pengaduan Layanan

Kantor Kecamatan Purwosari

Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Kecamatan Purwosari

Jl. Kawedanan No. 01 Purwosari

(0343) 611050