



## Kecamatan Kebasen

Jl. Raya PUK No.50, Gambarsari, Kec. Kebasen, Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah 52193 53172 02816847660

Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Kebasen

# Pelayanan Surat Pindah Datang

No. SK :

## Persyaratan

1. Pindah Datang dalam Kabupaten
2. a. Surat Pengantar RT/RW.
3. b. Surat Pengantar Kepala Desa.
4. c. Formulir permohonan yang telah diisi lengkap dan benar.
5. d. KTP elektronik.
6. e. Kartu Keluarga Asli dari Desa yang dituju.
7. f. Foto copy Akta Nikah (jika sudah menikah).
8. g. Foto copy Akta Cerai (jika sudah cerai).
9. h. Foto copy Surat Keterangan Kematian dari Desa (jika suami/istri sudah meninggal dunia)
10. i. Surat Keterangan Pindah dari Desa / Kecamatan.
11. 2. Pindah Datang dari Kabupaten / Provinsi yang diakses secara Online melalui aplikasi (gratiskabeh.banyumaskab.go.id)
12. a. Email harus aktif & No. WA.
13. b. Upload Surat Pindah dari Daerah asal (SKPWNI).
14. c. Upload KTP elektronik.
15. d. Upload Buku Nikah jika sudah menikah.
16. e. Upload Akta Cerai Jika sudah bercerai.
17. f. Upload Kartu Keluarga jika numpang KK.

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon harus menyiapkan Hand Phone android
2. Pemohon harus memiliki email aktif, No. WA dan jaringan internet.
3. Satu orang satu identitas.

## Waktu Penyelesaian



## Kecamatan Kebasen

Jl. Raya PUK No.50, Gambarsari, Kec. Kebasen, Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah 52193 53172 02816847660

Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Kebasen

7 Hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Dokumen Kartu Keluarga ( KK ) dan KTP elektronik

### Pengaduan Layanan

1. Layanan Administrasi Kependudukan Kecamatan Kebasen Kab. Banyumas kontak person HP 081390734600 ( Kasi Pelayanan )
2. Lapak aduan Banyumas Telpon 08112626116, Whatsapp, SMS, Instagram, Twitter, dan Facebook
3. Helpdesk 085779804541, 081327153003
4. Kontak Langsung (0281)6847660
5. Email : kebasen@banyumaskab.go.id