



Kelurahan Pucang

Jl. Jenggolo II No 1 Sidoarjo 61219 0318968308

kelpucang.sidoarjokab.go.id

Pemerintah Kab. Sidoarjo / Kecamatan Sidoarjo / Kelurahan Pucang

Pengantar Surat Pengajuan Menikah

No. SK :

Persyaratan

1. Pengantar RT RW
2. Fotocopy KK
3. Fotocopy KTP
4. Fotocopy Akta Kelahiran
5. Fotocopy Ijazah terakhir
6. Fotocopy KTP dan KK Calon
7. Fotocopy Akta Nikah Orang Tua
8. Foto : Ukuran 2x3 = 4 Lembar Ukuran 3x4 = 4 Lembar Ukuran 4x6 = 2 Lembar
9. Jika Janda/Duda, melampirkan fotocopy akta cerai/Melampirkan Copy Surat Kematian Suami Atau Istri

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon / warga kelurahan Pucang mengajukan permohonan dengan membawa surat pengantar dari RT/RW
2. Petugas kelurahan memverifikasi data dan kelengkapan data dan persyaratan
3. Petugas kelurahan Pucang melakukan pengetikan dokumen/surat sesuai pengajuan permohonan
4. Lurah Pucang melakukan penandatanganan dokumen/surat yang diajukan pemohon
5. Petugas kelurahan Pucang melakukan penomoran dan membubuhkan cap stempel pada dokumen/surat yang diajukan pemohon
6. Petugas kelurahan Pucang menyerahkan dokumen/surat kepada pemohon
7. Pemohon menindak lanjuti ke kecamatan/ instansi terkait

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Kelurahan Pucang

Jl. Jenggolo II No 1 Sidoarjo 61219 0318968308

kelpucang.sidoarjokab.go.id

Pemerintah Kab. Sidoarjo / Kecamatan Sidoarjo / Kelurahan Pucang

Produk Pelayanan

1. Pengantar Surat Pengajuan Menikah (non muslim)

Pengaduan Layanan

Telepon : (031) 8968308

Jl. Jenggolo II No. 1 Sidoarjo

Email : kelurahanpucang@gmail.com