



Desa Pesahangan

Jl. Desa Pesahangan No. 2 Pesahangan-Cimanggu 53256 082137408936

<https://www.pesahangan.panda.id/>

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Cimanggu / Desa Pesahangan

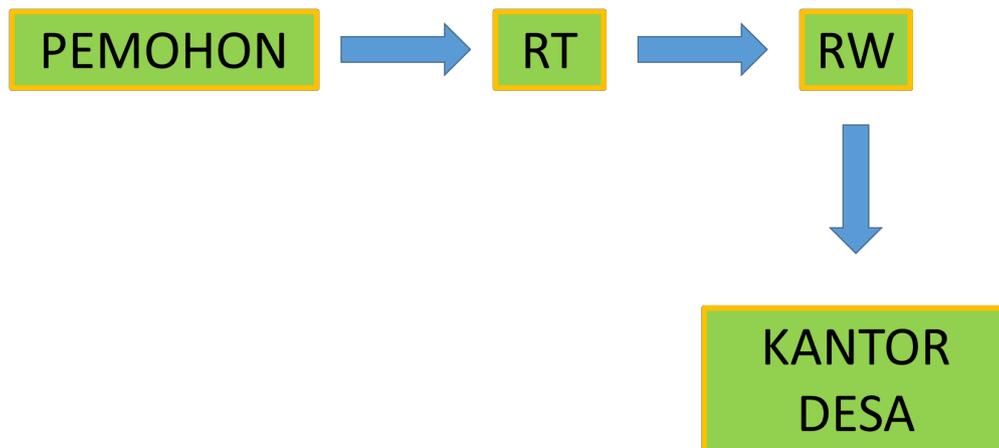
Surat Keterangan Pindah

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar RT/RW
2. Kartu Keluarga yang ditumpanginya yang akan menumpang
3. Foto Copy KK
4. Foto Copy KTP
5. Fotokopi akta kelahiran
6. Fotokopi buku nikah/akta perkawinan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Datanglah ke kantor Desa/kelurahan dengan membawa Pengantar RT/RW
2. Ambil nomor antrian di loket, tunggu hingga dipanggil oleh petugas yang bersangkutan
3. Petugas akan menginput data pemohon dan mencetak surat keterangan Pindah
4. Petugas akan mengajukan penandatanganan surat Keterangan Pindah kepada yang berkepentingan
5. Kemudian, petugas akan mengajukan penandatanganan surat keterangan Pindah pada Kepala Desa atau Sekretaris Desa/Kelurahan dan Kasie
6. Selanjutnya, petugas akan memberikan surat keterangan Pindah kepada pemohon

Waktu Penyelesaian



Desa Pesahangan

Jl. Desa Pesahangan No. 2 Pesahangan-Cimanggu 53256 082137408936

<https://www.pesahangan.panda.id/>

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Cimanggu / Desa Pesahangan

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Pindah

Pengaduan Layanan

Datang langsung ke Kantor Desa byphon. 082137408936