



Desa Madura

Jl.Gadiah Mada No.17 Kantor Desa Madura Kecamatan Wanareja Kabupaten

Cilacap 53265 02806262382

madura.wanareja.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Wanareja / Desa Madura

Pelayanan surat pengantar pindah keluar

No. SK :

Persyaratan

1. Membawa surat Pengantar RT/RW
2. Membawa Fotokopi Kartu Keluarga (KK) dan KTP
3. Alamat tujuan harus jelas

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Datanglah dengan membawa persyaratan pendukung
2. Pengecekan Syarat Pembuatan Pengantar oleh Petugas Kelurahan
3. Pembuatan Blanko surat Pengantar pindah dari Kelurahan
4. Pengesahan Blanko surat Pengantar pindah oleh Perangkat Kelurahan
5. Blanko surat Pengantar pindah siap dibawa ke kecamatan

Waktu Penyelesaian

15 Menit

1. Pengecekan Syarat Pembuatan Pengantar selama 1-3 Menit
2. Pembuatan Blanko dan Surat Pengantar 10 Menit
3. Pengesahan Blanko ke Perangkat Kelurahan 1 - 2 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Pindah Keluar

Pengaduan Layanan

Desa Madura



JL.Gajah Mada No.17 Kantor Desa Madura Kecamatan Wanareja Kabupaten

Cilacap 53265 02806262382

madura.wanareja.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Wanareja / Desa Madura

Jika ada pengaduan terkait dengan pelayanan publik dapat disampaikan melalui email:

desa.madura53@gmail.com