



Mutasi Masuk/Pindah Datang (Manual)

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar RT/RW
2. Surat Mutasi/Pindah Kependudukan
3. Fotocopy KK 1 lembar
4. Fotocopy KTP 1 lembar
5. Fotocopy Akte Kelahiran 1 lembar
6. Fotocopy Ijazah 1 lembar
7. Fotocopy Akte/Surat Nikah 1 lembar (Jika sudah menikah)
8. KK Asli dan Fotocopy KK tujuan pindah (Jika baru menikah)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon/masyarakat datang ke sekretariat dengan membawa berkas persyaratan untuk pengurusan mutasi masuk/ pindah datang penduduk diterima oleh staf administrasi umum untuk diverifikasi kelengkapan berkas
2. staf pelayanan menyampaikan berkas kepada sekretaris kelurahan yang selanjutnya di disposisi ke Kasi pemerintahan
3. Kasi pemerintahan menyerahkan berkas kepada staf administrasi pemerintahan untuk memproses permohonan mutasi masuk/pindah datang penduduk
4. Kasi pemerintahan menyampaikan permohonan mutasi penduduk beserta lampiran berkas persyaratan kepada sekretaris kelurahan untuk di paraf
5. Lurah membubuhkan Tanda Tangan pada permohonan mutasi masuk/pindah datang penduduk
6. Dokumen mutasi penduduk yang sudah ditanda tangani oleh lurah diserahkan ke staf administrasi umum untuk diregistrasi
7. Staf administrasi umum menyerahkan dokumen mutasi penduduk ke Kasi pemerintahan untuk arsip
8. Staf administrasi umum menyerahkan dokumen mutasi penduduk ke pemohon untuk selanjutnya melanjutkan pengurusan ke kecamatan

Waktu Penyelesaian



PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO
KECAMATAN TAMAN
KELURAHAN WONOCOLO

Jl. Stasiun Sepanjang No. 139 Kode Pos 61257
Telp. (031) 7881558

Email: wonocolo.taman.sida@gmail.com, website: kelwonocolo.sidoarjokab.go.id
082333299388 @kelurahan.wonocolo

Kelurahan Wonocolo

JL. STASIUN SEPANJANG NO. 139, KELURAHAN WONOCOLO,
KECAMATAN TAMAN, KABUPATEN SIDOARJO 61257 0317881558

<http://kelwonocolo.sidoarjokab.go.id>

Pemerintah Kab. Sidoarjo / Kecamatan Taman / Kelurahan
Wonocolo

20 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Form Pengajuan KK Baru

Pengaduan Layanan

-