



Kecamatan Tulungagung

Jl. P. Diponegoro No.40, Tamanan, Kec. Tulungagung, Kabupaten Tulungagung, Jawa Timur

66217 0355321820

<http://keckota.tulungagung.go.id/>

Pemerintah Kab. Tulungagung / Kecamatan Tulungagung

Surat Ijin Keramaian

No. SK :

Persyaratan

1. Foto copy KTP
2. Foto copy KK

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

URAIAN PROSEDUR SURAT IZIN KERAMAIAAN

No.	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KET
		Staf	Kasi PP	Sekcam	Camat	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Menerima berkas dan meneliti kelengkapan persyaratan administrasi selanjutnya mengentri data	Staf	Lengkap				2 menit	Kelengkapan berkas	
2.	Mengoreksi dan memverifikasi berkas		Kasi PP			Fotokopi KK dan Fotokopi KTP	1 menit	Verifikasi Berkas	
3.	Memberikan fiat Surat Izin Keramaian			Sekcam		Register Rekomendasi Izin Keramaian dan ATK	1 menit	Fiat dari Pejabat yang bertanggung jawab	
4.	Selanjutnya diterima oleh Camat untuk di ACC	Staf			Camat	Berkas Rekomendasi Izin Keramaian dan ATK	1 menit	Sedian Rekomendasi Izin Keramaian	
5.	Memvalidasi Surai Izin Keramaian	Staf		Sekcam		Berkas Rekomendasi Izin Keramaian dan ATK	1 menit	Pengesahan Rekomendasi Izin Keramaian	
6.	Memberikan Nomor register dan menyerahkan surat Izin Keramaian kepada pemohon dan mengarahkan ke Polsek setempat	Staf				Berkas Rekomendasi Izin Keramaian dan ATK	1 menit	Penyerahan Rekomendasi Izin Keramaian	

1. Menerima berkas dan meneliti kelengkapan persyaratan administrasi selanjutnya mengentri data
2. Mengoreksi dan memverifikasi berkas
3. Memberikan fiat Surat Izin Keramaian
4. Selanjutnya diterima oleh Camat untuk di ACC
5. Memvalidasi Surai Izin Keramaian
6. Memberikan Nomor register dan menyerahkan surat Izin Keramaian kepada pemohon dan mengarahkan ke Polsek setempat

Waktu Penyelesaian



Kecamatan Tulungagung

Jl. P. Diponegoro No.40, Tamanan, Kec. Tulungagung, Kabupaten Tulungagung, Jawa Timur
66217 0355321820

<http://keckota.tulungagung.go.id/>

Pemerintah Kab. Tulungagung / Kecamatan Tulungagung

1 Hari kerja

1. Petugas meneliti kelengkapan berkas
2. Setelah kelengkapan benar Petugas mengajukan kepada Sekcam/Camat untuk ditandatangani
3. Petugas melakukan registrasi pada buku register Ijin keramaian
4. Berkas diserahkan kepada pemohon untuk diteruskan ke Instansi terkait

catatan: 1 hari (Kalau sudah di Tandatangani Camat dan Bila pimpinan ada ditempat)

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Ijin

Pengaduan Layanan

Email: kecakota@gmail.com

Telp: (0355) 321820

SMS/WA Pengaduan: 081 234 434 160

Aplikasi SP4N Lapor

Website: <http://keckota.tulungagung.go.id/pengaduan/>