



## Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Tanggamus

Jl.Jendral suprpto No 1 Kampung Baru 35384 085266070103

<http://www.dinastenagakerja.co.id/>

Pemerintah Kab. Tanggamus / Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Tanggamus

# Pelayanan Antar Kerja / AK-1

No. SK :

## Persyaratan

1. Fotocopy KTP 1 Lembar
2. Fotocopy Kartu Keluarga 1 lembar
3. Pass Photo 3x4 2 lembar

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pencari Kerja mengajukan permohonan
2. Verifikasi Kelengkapan Dokumen
3. Mengisi Balngko Kartu Pencari Kerja/Kartu Kuning
4. Menandatangani Kartu Pencari Kerja/Kartu Kuning
5. Menerbitkan Kartu Pencari Kerja/ Kartu Kuning
6. Selesai

## Waktu Penyelesaian



# Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Tanggamus

Jl.Jendral suprpto No 1 Kampung Baru 35384 085266070103

<http://www.dinastenagakerja.co.id/>

Pemerintah Kab. Tanggamus / Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Tanggamus

10 Menit

Mutu Baku

UraianProsedur

KA KASI/ JF Pem Kelengkapan Wak Output  
DIS KABI U ohon tu  
D

- |   |  |                                  |             |  |
|---|--|----------------------------------|-------------|--|
| 1 | Pemohon datang dengan membawa Sarat Kelengkapan  | Syarat kelengkapan 1 M<br>Berkas | 1 M<br>enit | Syarat Kelengkapan<br>Tercatat di agenda |
| 2 | Petugas menerima, memeriksa memverifikasi kelengkapan dokumen berkas/dokumen   | Syarat Kelengkapan 2 M<br>Berkas | 2 M<br>enit | Syarat Kelengkapan<br>Tercatat di agenda |
| 3 | Petugas Menulis Balnko Kartu Kuning sesuai dengan identitas pemohon  | Balnko AK-1 /Kartu Kuning        | 2 M<br>enit | Balnko AK-1 /Kartu Kuning                |
| 4 | Petugas memberikan Balnko Kartu Kuning tersebut untuk divalidasi kemudian diteruskan Ke Kepala Bidang Untuk Ditandatangani | Balnko AK-1 /Kartu Kuning        | 2 M<br>enit | Balnko AK-1 /Kartu Kuning                |
| 5 | Kepala Bidang Tenaga Kerja Menandatangani Balnko Kartu Pencari Kerja   | Balnko AK-1 /Kartu Kuning        | 2 M<br>enit | Balnko AK-1 /Kartu Kuning                |
| 6 | Menyerahkan Berkas tersebut kepada pemohon dan menandatangani Buku Agenda Pembuatan ID                                     | Balnko AK-1 /Kartu               | 1 M<br>enit | Balnko AK-1 /Kartu                       |



## Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Tanggamus

Jl.Jendral suprpto No 1 Kampung Baru 35384 085266070103

<http://www.dinastenagakerja.co.id/>

Pemerintah Kab. Tanggamus / Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Tanggamus

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Kartu Antar Kerja 1 (AK-1)

### Pengaduan Layanan

Telpon/Fax : -

SP4N : ELVAN HARVICO

E-mail : [elvanharvico@gmail.com](mailto:elvanharvico@gmail.com)

No Pengaduan: 081279888988

Website : <http://www.disnaker.tanggamus.co.id>