



Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Pemukiman

Jl. Bingkil No.1, Ciptomulyo, Kec. Sukun, Kota Malang, Jawa Timur 65148 0341325712

<https://dpuprpkp.malangkota.go.id/>

Pemerintah Kota Malang / Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang,

Jenis Pelayanan Sisdang Twa Ahi Binaan Gedung

No. SK :

Persyaratan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Pemukiman



Jl. Bingkil No.1, Ciptomulyo, Kec. Sukun, Kota Malang, Jawa Timur 65148 0341325712

<https://dpuprpkp.malangkota.go.id/>

Pemerintah Kota Malang / Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang,

Perumahan dan Kawasan Pemukiman

1. Surat Permits and Building Approval (SP-BA) 2. Surat Kuasa dan pemilik bangunan ke arsitek/perencana bangunan 3. Surat pernyataan perencana telah memenuhi peraturan tentang bangunan gedung di Kota Malang dan telah mengikuti kriteria serta standar perencana, rencana kota dan tata bangunan yang berlaku 4. Fotokopi Sertifikat Keahlian Perencana Arsitektur, Perencana Struktur dan Perencana Mekanikal Elektrikal 5. Fotokopi Ijazah dan Kartu Tanda Penduduk penanggung jawab Arsitektur, Struktur dan Mekanikal Elektrikal 6. Fotocopy Ketetapan Rencana Kota (KRK) / Advice Planning (AP)/ Site Plan 7. Fotocopy Bukti kepemilikan tanah/Sertifikat/AJB/Petok D yang dilegalisir Pejabat Pembuat Tanah (BPN/Camat/Notaris) 8. Dokumen AMDAL 9. Dokumen ANDALALIN 10. Dokumen Keabsahan konsultan dari investor/pemohon 11. Perhitungan Struktur Atas dan /atau Struktur Bawah (untuk bangunan gedung ? 2 lantai dan /atau bentang struktur > 6m) 12. Gambar Rencana Struktur dan /atau Geoteknik 13. Gambar Rencana Pondasi termasuk detailnya 14. Gambar Rencana Kolom, Balok dan Plat termasuk detailnya 15. Gambar Rencana Struktur Atap (Rangka dan Penutup), termasuk detailnya 16. Spesifikasi Umum Struktur 17. Spesifikasi Khusus Struktur (Jika ada) 18. Kajian penyelidikan tanah 19. Peta udara (google earth) terakhir atas lokasi yang dimohon 20. Peta lokasi, skala 1 : 5000 atau 1 : 10.000 Menunjukkan proyek bangunan dalam lingkup kota (makro) 21. Rencana blok, skala 1 : 5000 atau 1 : 10.000 Memperlihatkan blok bangunan 22. Rencana tapak/peta situasi, skala 1:200 atau 1:500 Memperlihatkan ruang terbuka hijau yang meliputi pola penghijauan dan pedestrian 23. Denah tiap lantai bangunan, skala 1:200 atau 1:500 24. Tampak bangunan, skala 1:200 atau 1:500 Minimal 2 buah yaitu tampak depan dan tampak samping 25. Potongan bangunan dan/atau site apabila tanah berkontur skala 1:200 atau 1:500 Minimal 2 buah yaitu potongan memanjang dan potongan melintang 26. Gambar sumur resapan air hujan (SRAH) dan perhitungan, skala 1:20 atau 1:50 27. Gambar kolam resapan air hujan (KR) dan perhitungan, skala 1:20 atau 1:50 (untuk luas tanah >5000 m²) 28. Gambar detail tangga kebakaran, jalur evakuasi, smoke lobby dan refugee area (area titik kumpul), skala 1:50 (Denah dan potongan, untuk bangunan diatas 4 lantai refugee area) 29. Gambar sarana dan prasarana bangunan untuk penyandang cacat Ramp, toilet, lift, parkir (d disesuaikan dengan bangunan) 30. Gambar penempatan area Musholla dan Kantin 31. Gambar fasilitas parkir 32. Perhitungan kebutuhan parkir 33. Spesifikasi Umum Arsitektur 34. Perhitungan utilitas yang terdiri dari : a) perhitungan kebutuhan air bersih b) perhitungan kebutuhan listrik c) perhitungan penampungan dan pengolahan limbah cair dan padat d) perhitungan beban kelola air hujan 35. Gambar sistem sanitasi yang terdiri dari : a) Gambar sistem air bersih b) Gambar air kotor c) Gambar limbah cair d) Gambar limbah padat e) Gambar persampahan 36. Gambar sistem pengelolaan air hujan 37. Gambar sistem drainase dalam tapak 38. Perhitungan sistem pengelolaan air hujan dan drainase dalam tapak 39. Gambar sistem instalasi listrik yang terdiri dari : a) gambar sumber listrik b) gambar jaringan c) gambar pencahayaan 40. Perhitungan tingkat kebisingan dan / atau getaran 41. Perhitungan proteksi kebakaran yang disesuaikan dengan tingkat risiko kebakaran 42. Perhitungan sistem penghawaan/ventilasi alami dan buatan 43. Perhitungan sistem transportasi vertikal 44. Perhitungan sistem komunikasi intern dan eksteren 45. Perhitungan sistem penangkal petir 46. Gambar sistem proteksi kebakaran yang disesuaikan dengan tingkat risiko kebakaran 47. Gambar sistem penghawaan/ventilasi alami dan

Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Pemukiman



Jl. Bingkil No.1, Ciptomulyo, Kec. Sukun, Kota Malang, Jawa Timur 65148 0341325712

<https://dpuprpkp.malangkota.go.id/>

Pemerintah Kota Malang / Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang,

Sistem, Mekanisme dan Prosedur Perumahan dan Kawasan Pemukiman

1. Pemohon/masyarakat mengajukan surat permohonan sidang TABG dan dokumen persyaratan administratif
2. Sekretariat DPUPRPKP menerima surat dan mendisposisi permohonan sidang TABG dan kelengkapan dokumen persyaratan administratif
3. Bidang Cipta Karya menerima disposisi dan menindaklanjuti surat permohonan sidang TABG dan kelengkapan dokumen persyaratan administratif
4. Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi menerima disposisi dan menindaklanjuti surat permohonan sidang TABG dan kelengkapan dokumen persyaratan administratif
5. Staf memeriksa kelengkapan administratif dokumen persyaratan sidang TABG
6. Staf meregister, input database dokumen persyaratan administratif sidang TABG, menjadwalkan sidang dan mendistribusikan dokumen sidang TABG
7. Tim Ahli Bangunan Gedung mempelajari dan memeriksa dokumen administratif dan teknis untuk pelaksanaan sidang TABG
8. Pelaksanaan Sidang TABG
9. Hasil sidang TABG
10. Staf membuat Berita Acara Hasil Sidang Final dan Rekomendasi Teknis TABG untuk Sidang yang telah memenuhi syarat
11. Staf membuat Berita Acara Hasil Sidang Perbaikan sesuai saran teknis oleh TABG untuk Sidang yang belum memenuhi syarat
12. Tim Ahli Bangunan Gedung memeriksa dan menandatangani Berita Acara Hasil Sidang Final, rekomendasi teknis dan dokumen teknis yang memenuhi persyaratan serta Berita Acara Hasil Sidang Perbaikan sesuai saran teknis oleh TABG yang tidak memenuhi persyaratan
13. Seksi Bangunan Gedung dan Bina Jasa Konstruksi menyetujui dan menandatangani Berita Acara Hasil Sidang Final serta rekomendasi teknis TABG yang memenuhi persyaratan serta Berita Acara Hasil Sidang Perbaikan sesuai saran teknis oleh TABG yang tidak memenuhi persyaratan
14. Bidang Cipta Karya menyetujui, mengesahkan dan menandatangani Berita Acara Hasil Sidang Final serta rekomendasi teknis TABG yang memenuhi persyaratan serta menyetujui dan mengesahkan Berita Acara Hasil Sidang Perbaikan sesuai saran teknis oleh TABG yang tidak memenuhi persyaratan
15. Sekretariat DPUPRPKP menyetujui, mengesahkan dan menandatangani Berita Acara Hasil Sidang Final serta rekomendasi teknis TABG yang memenuhi persyaratan serta Berita Acara Hasil Sidang Perbaikan sesuai saran teknis oleh TABG yang tidak memenuhi persyaratan
16. Staf mengarsip dokumen Sidang TABG
17. Staf mendistribusikan Berita Acara Hasil Sidang Final, rekomendasi teknis TABG dan dokumen teknis yang memenuhi persyaratan serta Berita Acara Hasil Sidang Perbaikan sesuai saran teknis oleh TABG yang tidak memenuhi persyaratan
18. Pemohon/Masyarakat menerima Berita Acara Hasil Sidang Final, rekomendasi teknis TABG dan dokumen teknis yang memenuhi persyaratan serta Berita Acara Hasil Sidang Perbaikan sesuai saran teknis oleh TABG yang tidak memenuhi persyaratan

Waktu Penyelesaian



Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Pemukiman

Jl. Bingkil No.1, Ciptomulyo, Kec. Sukun, Kota Malang, Jawa Timur 65148 0341325712

<https://dpuprpkp.malangkota.go.id/>

Pemerintah Kota Malang / Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang,
Perumahan dan Kawasan Pemukiman

5 Hari

Menyesuaikan pemohon

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Berita Acara dan Rekomendasi Teknis Sidang TABG

Pengaduan Layanan

Melalui surat pengaduan, Melakukan konsultasi langsung kepada TABG terkait permasalahan bangunan gedung.