



Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Pemukiman

Jl. Bingkil No.1, Ciptomulyo, Kec. Sukun, Kota Malang, Jawa Timur 65148 0341325712

<https://dpuprpkp.malangkota.go.id/>

Pemerintah Kota Malang / Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang,

Surat Masuk Perumahan dan Kawasan Pemukiman

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Keluar dari Sekretariat, Bidang dan UPT.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. a. Pelaksana menerima surat keluar dari Sekretariat, Bidang dan UPT kemudian menaikan kepada Sekretaris b. Sekretaris memeriksa dan memberi paraf apabila disetujui, bila tidak disetujui dikembalikan kepada pelaksana untuk diperbaiki c. Kepala Dinas memeriksa dan meneliti surat keluar tersebut apabila disetujui langsung tandatangani, apa bila tidak disetujui dikembalikan kepada Sekretaris untuk diperbaiki d. Pelaksana melakukan penomoran dan mendistribusikan ke Sekretariat, Bidang atau UPT.

Waktu Penyelesaian

3 Hari

3 (lima) hari pelayanan Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. SURAT MASUK

Pengaduan Layanan



Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Pemukiman

Jl. Bingkil No.1, Ciptomulyo, Kec. Sukun, Kota Malang, Jawa Timur 65148 0341325712

<https://dpuprpkp.malangkota.go.id/>

Pemerintah Kota Malang / Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang,

Perumahan dan Kawasan Pemukiman

Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan dengan datang langsung atau secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada:

Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Malang

Jl. Bingkil No. 1 Kota Malang