

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jalan KH. Abdul Halim Nomor 97 45418 02338286600

dpmpmsp.majalengkakab.go.id

Pemerintah Kab. Majalengka / DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN

Surat Tanda Pendaftaran Waralaba

No. SK :

Persyaratan

1. Fotocopi Izin Teknis
2. Fotocopi prospektus penawaran Waralaba
3. Fotocopi Tanda Daftar Perusahaan (TDP)
4. Fotocopi Akte pendirian perusahaan dan/atau Akta perubahan yang telah mendapat pengesahan dari instansi Berwenang
5. Fotocopi KTP pemilik/penanggung jawab perusahaan
6. Rekomendasi dari SKPD yang membidangi perdagangan kabupaten

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengisi dan menandatangani formulir permohonan dan melengkapi persyaratan kemudian menyerahkan ke customer service (CS)
2. Petugas / Customer service memeriksa kelengkapan persyaratan permohonan jika persyaratan lengkap diteruskan ke loket pendaftaran
3. Petugas Loket bagian pendaftaran mendaftarkan berkas Setelah didaftarkan kemudian berkas diserahkan kepada Kepala Seksi Pelayanan Perizinan dan Non perizinan Ekonomi untuk dilakukan verifikasi
4. Kemudian berkas dibawa staf pelayanan perizinan dan non perizinan ekonomi untuk proses entri data SK
5. Verifikasi SK dan paraf oleh Kepala seksi pelayanan perizinan dan nonperizinan ekonomi
6. Kepala Bidang Pelayanan Perizinan dan Nonperizinan Ekonomi, Sosial dan Budaya Pembubuhan paraf
7. Sekretaris Dinas membubuhkan parat dan menandatangani Surat Ketetapan Retribusi Daerah (SKRD)
8. Persetujuan dan penandatanganan SK oleh Kepala Dinas.

Waktu Penyelesaian

7 Hari kerja

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU



Jalan KH. Abdul Halim Nomor 97 45418 02338286600

dpmptsp.majalengkakab.go.id

Pemerintah Kab. Majalengka / DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN

Biaya / Tarif TERPADU SATU PINTU

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Tanda Pendaftaran Waralaba

Pengaduan Layanan

Aduan, dan masuk anda dapat dilakukan dengan prosedur:

1. Datang ke Dinas PMPTSP :Jalan KH Abdul Halim No.97 Majalengka 45418.
2. Telp/ Faximile: (0233) 8286600
3. Email: perizinanmajalengka.kab@gmail.com
4. Website : -
5. Facebook: [@perizinanmajalengka.kab](https://www.facebook.com/perizinanmajalengka.kab)

Instagram: [@perizinan.majalengka](https://www.instagram.com/perizinan.majalengka)