



Kelurahan Pamulihan

pamulihan 53255 05455284654

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Karangpucung / Kelurahan Pamulihan

Pengantar Legalisasi

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar dari Rt/Rw
2. Foto copy KK
3. Foto copy KTP

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas menyapa dan menerima berkas persyaratan
2. memeriksa dan mencatat dalam aplikasi/ agenda
3. Menandatangani surat pengantar
4. Membubuhkan stempel dan menyerahkan kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Apabila Kepala Desa atau Sekretaris Desa ada di tempat

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Legalisasi SKCK

Pengaduan Layanan



Kelurahan Pamulihan

pamulihan 53255 05455284654

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Karangpucung / Kelurahan Pamulihan

Penanganan Pengaduan dilaksanakan atau dilakukan secara berjenjang :

1. Kasi Pemerintahan
2. Sekretaris Desa
3. Kepala Desa

Sarana yang digunakan dalam penanganan pengaduan :

1. Ruang tamu / Ruang tunggu
2. Kotak saran (yang ada di ruang pelayanan)
3. Kontak nperson
4. Email . desapamulihan012@gmail.com
5. Lapor SP4N