



Puskesmas Kajen I

Jalan Diponegoro No. 773 Kajen 51161 0285381706

[0](#)

Pemerintah Kab. Pekalongan / Dinas Kesehatan / Puskesmas Kajen I

Pelayanan Farmasi

No. SK :

Persyaratan

1. Resep dari poli

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. A. Peresepan Obat 1. Dokter umum dan Dokter Gigi menuliskan tanggal resep, nomor rekam medis pasien, nama pasien, jenis kelamin pasien, alamat pasien, umur/ berat badan pasien di kertas resep atau bukti pelayanan, 2. Dokter umum dan Dokter Gigi menuliskan terapi obat yang diperlukan pasien meliputi nama obat, aturan pakai, dosis dan jumlah obat, 3. Apabila Dokter umum dan Dokter gigi mendelegasikan wewenang pemberian terapi kepada paramedis maka paramedis konsul terlebih dahulu kepada Dokter umum dan Dokter gigi tentang pemberian terapi, 4. Dokter umum dan Dokter Gigi memberikan paraf pada resep, 5. Dokter umum dan Dokter Gigi menyerahkan resep kepada pasien, 6. Petugas Obat menerima resep dari pasien.
2. Pemesanan obat 1. Petugas melakukan stock opname setiap tiga bulan, 2. Petugas menghitung pemakaian obat periode sebelumnya termasuk pemakaian obat dan perbelkes dari masing-masing unit, 3. Petugas membuat LPLPO, jumlah kunjungan pasien, jumlah kunjungan resep, dan jumlah resep (R), LPLPO dibuat rangkap 2, 4. Petugas menghitung jumlah kebutuhan obat dan perbelkes yang dibutuhkan untuk pelayanan 3 bulan berikutnya dengan menggunakan rumus : $5 \times (\text{rata-rata pemakaian 3 bulan sebelumnya}) - \text{sisa stok yang ada}$ 6. Petugas melaporkan LPLPO kepada Kepala Puskesmas untuk diperiksa dan ditandatangani, 7. Petugas menyerahkan LPLPO ke UPTD Instalasi Farmasi.
3. Pengelolaan obat 1. Petugas melakukan perencanaan kebutuhan obat. 2. Petugas melakukan permintaan obat ke instalasi farmasi dinas kesehatan. 3. Petugas menerima obat dari instalasi farmasi. 4. Petugas melakukan penyimpanan obat di gudang obat puskesmas 5. Petugas mendistribusikan obat ke sub unit pelayanan sesuai kebutuhan. 6. Petugas melakukan administrasi penerimaan dan pemakaian obat 7. Petugas melakukan pelaporan ke instalasi farmasi.

Waktu Penyelesaian



Puskesmas Kajen I

Jalan Diponegoro No. 773 Kajen 51161 0285381706

[0](#)

Pemerintah Kab. Pekalongan / Dinas Kesehatan / Puskesmas Kajen I

10 Menit

Pelayanan Obat sediaan maksimal 10 menit dan racikan maksimal 15 menit, mulai dari identifikasi resep sampai dengan penyerahan obat

Biaya / Tarif

5000

Bagi pasien pemegang jaminan kesehatan, biaya ditanggung penjamin (kecuali retribusi untuk pelayanan KIR dokter, tes buta warna, tes laboratorium tertentu dan capeng)

Produk Pelayanan

1. Penyediaan obat racikan dan non racikan, pemberian informasi obat (PIO)

Pengaduan Layanan

1. Sms/ WA : 0858 8852 5358
2. Telepon : (0285) 381706
3. Email : puskesmaskajen1@gmail.com
4. Kotak saran