Desa Adimulya

JL.GATOT SOEBROTO NO.230 CIHANDIWUNG LOR ADIMULYA WANAREJA 53265

085657006254

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Wanareja / Desa Adimulya

Permohonan Akte Kematian

No. SK :

Persyaratan

1. Membawa surat Pengantar RT/RW
2. Membawa Foto Kopy KK
3. Membawa Foto Copy E- KTP pelapor dan yang meninggal dunia
4. Membawa Foto Copy E-KTP dan KK saksi kematian 2 (Dua) Orang
5. Membawa Surat Keterangan kematian dari Dokter / Rumah sakit jika ada

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Datang ke Kantor Desa Adimulya dan masuk ke Bagian Pelayanan Desa Adimulya
2. Mengambil antrian Menunggu daftar antrian
3. Menyerahkan berkas persyaratan Akte Kematian
4. Menunggu proses pengimputan data dan Form Kematian
5. Menerima berkas yang sudah diisi dan selanjutnya dilakukan Pengecekan untuk memastikan bahwa data yang ditulis sudah sesuai dan benar.
6. Validasi berkas yang sudah lengkap dg Cap dan Tanda Tangan Kepala Desa

Waktu Penyelesaian

30 Menit

Pengecekan berkas persyaratan kurang lebih 1 menit

Input data akte kematian dan Form Kematian kurang lebih 27 Menit

Memasukan No.Agenda surat 1 menit

Validasi Surat Pengantar Akte Kematian dari Pejabat yang berwenang (Cap dan Tanda Tangan) 1 menit

Biaya / Tarif

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sippn.menpan.go.id pada Selasa, 16 Jul 2024 pukul 09:22. Klik di sini untuk melihat halaman asli.

Desa Adimulya

JL.GATOT SOEBROTO NO.230 CIHANDIWUNG LOR ADIMULYA WANAREJA 53265

085657006254

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Wanareja / Desa Adimulya

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar Akte Kematian

Pengaduan Layanan

Apabila ada permasalahan lebih lanjut bisa menghubungi bagian Pelayanan Kantor Desa Adimulya pada Jam dan hari kerja (Senin sampai dengan Jum'at Kecuali kecuali hari libur atau cuti bersama)

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sippn.menpan.go.id pada Selasa, 16 Jul 2024 pukul 09:22. Klik di sini untuk melihat halaman asli.